

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

מדינת ישראל

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

להקמת מסגרת למתן שירותי ניהול, ופיקוח

עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור

הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

יוני 2016

תוכן העניינים

4	פרק א' – מבוא
4	1. כללי
5	2. הגדרות
6	3. טבלת ריכוז תאריכים
6	4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף), התחייבויות ואישורים שיש להגיש עם הגשת ההצעה
6	תנאי סף מנהליים:
7	תנאי סף מקצועיים
9	פרק ב - השרות הנדרש
9	5. המטלות הנדרשות
12	6. תקופת ההתקשרות
13	7. התמורה
17	8. פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה
18	9. גריעת ספק ממכרז המסגרת
19	פרק ג' - התחייבויות הספק
19	10. כללי
19	11. איסור תיאום הצעות
20	12. בעלות במידע וסודיות
20	13. אבטחת מידע
20	14. רישיונות והיתרים
21	15. ביטוחים
22	16. ניגוד עניינים
22	17. העברה ומתן זכויות על ידי הספק
22	18. אחריות ושיפוי
24	פרק ד' - ההצעה
24	19. הצהרת המציע
24	20. תוקף ההצעה והתחייבות המציע
24	21. תכולת ההצעה
26	22. הגשת ההצעה
26	23. בדיקת ההצעות
28	24. בחירת ההצעות הזוכות
28	25. קביעת חברה מנהלת מתוך מכרז חברות המנהלות
30	26. מסמכי המכרז
31	27. דמי השתתפות במכרז
31	28. שאלות והבהרות
31	29. זכות עיון

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

33	.....	30. ערבוביות
34	.....	פרק ה' - שונות
34	.....	31. כללי
34	.....	32. הליכים בגמר ההתקשרות
35	.....	33. איסור לבצע שינויים
35	.....	34. מסמכי המכרז – רכוש הרשות
36	.....	נספח א' - הצהרת המשתתף במכרז
37	.....	נספח ב' - תצהיר בדבר פרטים אודות המציע
38	.....	נספח ג' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב ברישיון כדין
39	.....	נספח ד' - תצהיר המציע ובעלי השליטה בדבר קיום חובות בעניין שמירת זכויות עובדים
40	.....	נספח ה' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
41	.....	נספח ו' – פרטי הצוות המוצע
42	.....	נספח ז' 1 – ניסיון המציע בניהול עבודות פיתוח תשתיות
44	.....	נספח ז' 2 – ניסיון המציע בניהול או ביצוע עבודות תכנון סטטוטורי
45	.....	נספח ז' 3 – ניסיון אנשי הצוות המוצעים
46	.....	נספח ח' - התחייבות לשמירת סודיות
47	.....	נספח ט' – תצהיר בדבר ניגוד עניינים עבור המציע
49	.....	נספח ט' 1 – תצהיר בדבר ניגוד עניינים עבור מנהל הפרויקט
51	.....	נספח ט' 2 – תצהיר בדבר ניגוד עניינים עבור המהנדס המוצע
53	.....	נספח י' - אישור עריכת ביטוחים
54	.....	נספח י"א- עידוד נשים בעסקים
55	.....	נספח י"ב – ערבות המכרז
56	.....	נספח י"ג – הסכם ההתקשרות
87	.....	נספח א' להסכם – נוסח ערבות ביצוע

1. כללי

- 1.1 הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב (להלן: "הרשות") הינה יחידת סמך של משרד החקלאות ופיתוח הכפר ופועלת להעמדת קרקעות זמינות לשיווק בנגב לשימושים מגוונים כגון: מגורים, מסחר תשתיות וכיו"ב.
- 1.2 במסגרת מכרז זה מבקשת הרשות לקבל הצעות למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון (להלן: "שירותי ניהול") הכל כמפורט בתנאי המכרז, ובהסכם ההתקשרות המצורף **כנספח י"ג**.
- 1.3 שירותי הניהול שימסרו לחברות הזוכות במסגרת מכרז זה מבוססים, בין היתר, על תכניות סטטוטוריות מאושרות ומפורטות וכן על תכנוניות שיאושרו במהלך שנת 2016 הכוללים, כ- 16,000 מגרשים (כ- 33,400 יח"ד) שטרם פותחו. הרשות מעוניינת לפתחם בשנים הקרובות, על פי סדרי עדיפויות כפי שתקבע הרשות מעת לעת ואין באמור כדי לחייב את הרשות להזמין עבודות מן החברות שיזכו במכרז בכל הנוגע לכלל התכניות, כאמור.
- 1.4 במכרז ייבחרו עד 8 מציעים אשר יהוו את **מסגרת החברות המנהלות** של הרשות (להלן: "המכרז"), לביצוע העבודות כאמור במכרז.
- 1.5 הזוכים יבחרו על פי שקלול הערכת איכות המציעים בלבד.
- 1.6 הזוכים להיכלל במכרז, ייבחרו **מפעם לפעם לביצוע עבודות בפרויקט פרטני, בהתאם לעמלה שתקבע עפ"י תיחור בהתאם לסעיף התמורה (סעיף 7 להלן)**.
- 1.7 במידה וכמות הזוכים תהיה פחותה מ- 3 זוכים, הרשות שומרת לעצמה זכות לבטל את המכרז ולפרסם מכרז חדש במקומו.
- 1.8 הזמנת שירותי הניהול ממי שיזכו במכרז תעשה על ידי הרשות על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדיים. לזוכים במכרז לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי הרשות בהקשר זה.
- 1.9 **מובהר בזאת לכל המשתתפים במכרז, כי פרסום מכרז זה ו/או הזכייה בו אינה יוצרת מחויבות כלשהי של הרשות כלפי מי שיזכו במכרז, להזמין מהזוכים שירותי ניהול בכמות או בהיקף כלשהם.**
- 1.10 הרשות תהיה רשאית להתקשר עם מועצות אזוריות/רשויות מקומיות לניהול ולביצוע עבודת פיתוח בתחומן.
- 1.11 ההסכם עם הזוכה יחתם מול הרשות לתקופה של 36 חודשים, עם אפשרות הארכה של 2 **תקופות נוספות**, בנות 12 חודשים כל אחת, **שלא תעלנה במצטבר על 60 חודשים** וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 1.12 הרשות לא תתחשב בכל הצעה שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעתה מונעת הערכה ושקלול ההצעה. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי מתנאי הסף שנקבעו במכרז **תיפסל**.

2. הגדרות

במסמך זה יהיו למונחים הבאים המשמעויות שלצידם:

- 2.1 "המכרז" - מכרז מס' 1/2016 למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב.
- 2.2 "הרשות" – הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב באמצעות נציגיה המוסמכים.
- 2.3 "אגף"/"אגף פיתוח" - אגף פיתוח ופרוגרמות ברשות.
- 2.4 "הממונה"/"נציג הרשות" - מנהל הרשות או מי מטעמו
- 2.5 "ההצעה" ו/או "הצעת הספק" - הצעת הספק למכרז על נספחיה.
- 2.6 "תקופת ההתקשרות למכרז" - כלל תקופת פעילותו של הספק כמוגדר במכרז, החל מהחתימה על ההסכם נשוא מכרז על ידי הרשות ועד לסיום ההתקשרות, לרבות הארכות (ככל שתהיינה), כמפורט במכרז זה.
- 2.7 "תקופת ההתקשרות לפרויקט" – החל מיום קבלת הפרויקט ועד להשלמת המטלות בפרויקט ו/או סיום ההתקשרות עם הספק כמפורט בסעיפי המכרז.
- 2.8 "מציע"/"מציעים" – כל גוף שהגיש הצעה למכרז זה ושילם את דמי ההשתתפות כנדרש בסעיף 27 להלן.
- 2.9 "הספק"/"המציע הזוכה"/"החברה" - מציע שהצעתו זכתה במכרז.
- 2.10 "חברת בקרה" – גוף מאוגד כחוק העוסק במתן שירותי בקרה, פיקוח וייעוץ לפרויקטי תכנון רב שלביים ופיתוח תשתיות ציבוריות, עבור הרשות.
- 2.11 "הסכם פיתוח" – הסכם המייעד קרקע לבנייה במטרה ובתנאים שרמ"י אישרה בהתקיים תנאיו, זכאי היזם להתקשר עם רמ"י בחוזה חכירה.
- 2.12 "הסכם תשתיות" – הסכם שיחתם בין החברה המנהלת לבין רוכש המגרש, ההסכם מפרט בין היתר, את עבודות הפיתוח שיבוצעו באתר וימסרו לרוכש, וכן את לוחות הזמנים להשלמת הפיתוח.
- 2.13 "שירותי הבקרה" – שירותי בקרה, פיקוח, בדיקה וייעוץ בכל ההיבטים והמישורים של הפעילויות והמטלות המבוצעות ושיבוצעו ע"י גופי הניהול במסגרות התקשרויות בינם לבין הרשות.

3. טבלת ריכוז תאריכים

<u>תאריך</u>	<u>הפעילות</u>
<u>13.06.2016</u>	<u>פרסום המודעה וקובץ המכרז בעיתונות ובאינטרנט</u>
<u>20.06.2016</u>	<u>כנס מציעים</u>
<u>27.06.2016</u>	<u>תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמציעים</u>
<u>06.07.2016</u>	<u>תאריך אחרון למענה לשאלות הבהרה למציעים</u>
<u>15.07.2016</u>	<u>תאריך אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים</u>

לרשות שמורה הזכות לשנות התאריכים המצוינים מעלה בכל עת ואף להורות על ביטול המכרז בכל עת מנימוקים ענייניים.

4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף), התחייבויות ואישורים שיש

להגיש עם הגשת הצעה

רשאי להשתתף במכרז רק מציע שמקיים בעצמו, במועד האחרון להגשת הצעות, את כל התנאים המצטברים הבאים:

תנאי סף מנהליים:

- 4.1 המציע הנו תאגיד הרשום ברשם החברות ו/או שותפות רשומה כחוק. על מציע להמציא העתק תעודת רישום כדין בישראל במרשם הרלוונטי, תקפה לפי הוראות הדין הנוגעות לעניין וכן אישור "ניהול תקין" בתוקף שהנפיק הרשם הרלוונטי.
- 4.2 יובהר, כי לא רשאים לחבור מספר גורמים לשם הגשת הצעה, למעט שותפות רשומה כדין.
- 4.3 המציע יצרף את המסמכים הבאים:
 - 4.3.1 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח **נספח ה'**.
 - 4.3.2 אישור פקיד שומה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בצירוף אישור ניכוי מס במקור הכל בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 4.3.3 אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן- חוק עובדים זרים) וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן- חוק שכר מינימום) חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאושר על ידי עורך דין בהתאם לנספח ד', לפיו המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- 4.3.4 אישור מעו"ד בנוסח המובא בנספח ב' המאשר את כל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המציע, לרבות שמות וזהות מורשי החתימה מטעמו, תאריך ההתארגנות, סוג התאגיד, מספר מזהה, כנדרש במכרז.
- 4.3.5 המציע יצרף להצעתו הצהרה בהתאם לנספח ט' לפיו אין למיטב ידיעתו בהגשת הצעה על פי המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה.
- 4.3.6 המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שיודע לו לשם ביצוע התחייבותיו על פי המכרז, לפיה אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות, כי אם יבחר כזוכה רשום ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים שירותים נשואי המכרז יקיימו הוראות סעיף זה, וכי יחתימו על הצהרת סודיות. נוסח מחייב של הצהרת הסודיות – ראה נספח ח'.
- 4.3.7 המציע יצרף להצעתו **שובר תשלום ע"ס 2,500 ₪** בגין דמי השתתפות במכרז שישולם בבנק הדואר לפקודת הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב, חשבון מס' - 27604. או יצרף העתק תשלום לחשבון בנק הדואר של עורך המכרז. **הסכום הנ"ל לא יוחזר.**
- 4.3.8 המציע יצרף להצעה ערבות מכרז ע"פ האמור בסעיף 30 להלן.
- 4.3.9 על המציע לצרף טופס שאלות ותשובות חתום על ידו.

תנאי סף מקצועיים

רשאי להשתתף במכרז רק מציע שמקיים בעצמו, במועד האחרון להגשת ההצעות, את כל התנאים המצטברים הבאים:

- 4.4 המציע בעל ניסיון של לפחות 5 שנים רצופות, במהלך – 10 השנים האחרונות, בניהול עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות עירוניות של שכונות מגורים **בארץ**, בהיקף **כולל מצטבר של לפחות 3,000 יח"ד ולפחות 200 מש"ח**, אשר בוצעו ע"י המציע, בין אם כמנהל פרויקט ובין אם כחברה מנהלת מתחילת הפרויקט ועד סיומו.
- מובהר בזאת**, כי תשתיות ציבוריות לעניין זה יחשבו תשתיות שבוצעו למסירה לרשות מקומית בשטחים ציבוריים של האתר או הכרוכים בהם, הכוללות תשתיות מים, ביוב, ניקוז, כבישים, נוף, עבודות עפר, תשתיות חשמל תאורה ותקשורת וכיו"ב, למעט מתקני טיהור שפכים (מט"ישים).

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 4.5 על המציע להציג את פירוט הפרויקטים בהם צבר ניסיון כנדרש בסעיף 4.4 לעיל. היכרות זו תוכח באמצעות **נספח ז' 1**.
- 4.6 המציע בעל ניסיון בניהול תכנון סטטוטורי ב- 5 השנים אשר קדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז **בהיקף כולל של 1,000 יח"ד לפחות**, מהן לפחות 300 יח"ד אשר קיבלו תוקף.
- 4.7 על המציע להציג את פירוט הפרויקטים בהם צבר ניסיון כנדרש בסעיף 4.6 לעיל. היכרות זו תוכח באמצעות **נספח ז' 2**.
- 4.8 יובהר בזאת כי הצוות שיעמיד המציע לטובת הפרויקטים נשוא מכרז זה יהיה פעיל בארץ למשך כל תקופת ההתקשרות בפרויקט (משמע צוות לא ינהל בתקופת ההתקשרות פרויקט בחו"ל).
- 4.9 על המציע להציג צוות יועצים (להלן: "**הצוות**") אשר באמצעותו יינתנו השירותים. בהתאם לדרישות הפרטניות נשוא מכרז זה, הצוות יכלול:
- 4.9.1 מנהל פרויקט:**
- 4.9.1.1 ינהל את עבודת צוות היועצים, יוביל את העבודה מול הרשות, מועצות, עיריות, רשויות נוספות ושאר הגורמים כפי שיידרש, תוך עמידה במטרות העבודה ובלוחות הזמנים הקבועים לפרויקט.
- 4.9.1.2 בעל ידע וניסיון בניהול פיתוח וביצוע בפרויקטים בארץ ב- 7 שנים לפחות מתוך 12 השנים האחרונות. (בשל מורכבות ואורכם של הפרויקטים).
- 4.9.1.3 בעל תואר אקדמי מוכר ע"י המל"ג בתחום ההנדסה האזרחית.
- 4.9.2 **מהנדס אזרחי או מהנדס בניין**, בעל ניסיון בניהול פרויקטים של עבודות פיתוח ב- 5 שנים לפחות מתוך- 10 השנים האחרונות, בעל ניסיון בבדיקה וניתוח של נתונים תקציביים, הכנת אומדנים ומאזני פרויקטים, הפעלת קבלנים, הכנה וניתוח תוצאות מכרזים, תאום תכנון ומגעים מול רשויות מקומיות, חברות כלכליות, חברות תשתית פרטיות ו/או ממשלתיות (כגון חח"י, מקורות, בזק, הוט וכיו"ב) ומשרדי ממשלה.
- 4.9.3 בעלי המקצוע וממלאי התפקידים המנויים בסעיפים 4.9.1, 4.9.2 יהיו **עובדים קבועים של המציע לפחות במהלך שנתיים הקודמות למועד הגשת ההצעה**.
- 4.9.4 עבור כל אחד מאנשי הצוות, יצרף המציע מסמכים המוכיחים עמידתם בתנאי המכרז כדלקמן:
- 4.9.4.1 פירוט הניסיון/הפרויקטים שביצע ע"ג **נספח ז' 3**.
- 4.9.4.2 קורות חיים במתכונת שתשפוך אור, בין היתר, על שנות ניסיון כוללות בניהול פרויקטים (להבדיל מעיסוקים אחרים שאינם ניהול פרויקטים במובהק).
- 4.9.4.3 העתקי תעודות המעידות על ההשכלה הנדרשת.
- 4.9.4.4 אסמכתאות (חוזים והסכמים) בהתאם לנדרש בסעיפים 4.9.4.1 - 4.9.4.3 לעיל.

פרק ב - השרות הנדרש

5. המטלות הנדרשות

5.1 ניהול וביצוע תכנון פיתוח וסיוע בשיווק

5.1.1 תכנון מפורט : הכנת תכנון מפורט לביצוע של עבודות הפיתוח בהתאם לעקרונות תכנון שתקבע הרשות, לרבות לעניין תכולת השירותים והתוצרים המבוקשים בהתאם לנוהלי הרשות והנחיותיה.

התכנון המפורט יכלול, בין היתר – עבודות מיפוי מדידה ורישום, ניהול הכנת תכנוניות מפורטות לביצוע עבודות הפיתוח, ניהול התכנון והכנתו לרבות הנחיית נותני השירותים, תיאום בין נותני השירותים, ניהול מגעים שוטפים עם נותני השירותים, תיאום עם כל הרשויות הנוגעות לעניין (לרבות אך לא רק - משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, חברת חשמל, רכבת ישראל, רשויות ניקוז, רשות העתיקות רשות המים וכיו"ב) וכל זאת תוך דיווח שוטף לרשות.

יודגש, כי בחלק מן הפרויקטים קיים תכנון מפורט לביצוע ו/או תכנון ארעי ולפיכך תתבקש החברה הזוכה במכרז זה לבצע את השירותים הנדרשים בהתאם למפורט במכרז בכפוף לאותו תכנון קיים.

5.2 ניהול וביצוע עבודות הפיתוח

החברה תפעל לביצוע עבודות הפיתוח בהתאם לתקנים והחוקים הרלבנטיים ותבצע את כל הפעולות והבדיקות המקדמיות הנדרשות לפני ובמהלך ביצוע העבודה, ובכלל זה.

5.2.1 הכנת אומדן עלויות אתר בתיאום עם חברת הבקרה והגשתו לאישור ועדת פרויקטים, עפ"י הנחיות הרשות.

5.2.2 ניהול מו"מ עם הרשות המקומית ותאגיד המים וביוב הרלבנטי (ככל שקיים), אם קיים, והתקשרות בהסכם עימם על כל הכרוך והקשור בביצוע עבודות הפיתוח באתר לרבות חלוקת ביצוע עבודות הפיתוח בין החברה, הרשות המקומית והתאגיד, קביעת מנגנון גבייה מתאים של אגרות והיטלים, קביעת כללים שיהוו חלק מההסכם האמור בדבר מסירת עבודות הפיתוח בשלבים עד למסירתם הסופית בהתאם לעקרונות שתקבע הרשות.

5.2.3 מעקב אחר מאזן ההוצאות וההכנסות (להלן: "מאזן אתר") לאורך תקופת ביצוע הפרויקט והגשת מאזן אתר לפחות אחת לשנה ו/או על פי דרישות אגף פיתוח.

5.2.4 הפיתוח והשיווק יבוצע על פי הוראות אגף פיתוח, לרבות ניהול עמלות החברה באתר וביחס למקדמי המימון שניתנו.

5.2.5 טיפול בערבויות שיתקבלו מהיזמים ומקבלנים וקבלני משנה להבטחת שמירת תשתיות קיימות (ערבות נזקים), מעקב אחריהן, טיפול בגבייתן וחידושן מבעוד מועד או לחילופין בהסכמת הרשות. יובהר כי כספי החילוט יועברו מיידית לרשות.

5.2.6 קבלת אישור בכתב מהרשות לתחילת ביצוע עבודות הפיתוח והפעלת ההסדרים התקציביים הנלווים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 5.2.7 אחת לשנה או בהתאם לדרישות אגף פיתוח תוגש הצעה לתוכנית עבודה שנתית המותאמת לתוכנית העבודה של הרשות או בהתאמות אחרות, בהתאם לדרישות האגף, שתתייחס, בין השאר, להסדרת ההיבטים התקציביים הנדרשים, בהתבסס על קצב השיווק ומאזן האתר שיתעדכנו מעת לעת והכלל בתיאום עם חברת הבקרה.
- 5.2.8 אחת לרבעון יוגש תזרים מזומנים מוערך.
- 5.2.9 השגת היתרים כדין לכל עבודה הטעונה היתר.
- 5.2.10 הכנת תיקי מכרזים לביצוע עבודות הפיתוח השונות, כולל הכנת לוחות זמנים, הכנת אומדני ביצוע, הוצאת מכרזים לקבלנים על פי ההנחיות, והעקרונות שייקבעו על ידי הרשות, לרבות בכל הקשור לקביעת קבלן זוכה, ובכלל זאת הכנת כל החוזים והמסמכים הנלווים לצורך כך, עריכת סיורי קבלנים וכו'. ביצוע העתקות אור לצורך הכנת תיקי המכרזים, יעשה ע"פ הנחיות הרשות.
- 5.2.11 **ניהול, סיוע וליווי הכנת מכרזים** - קיום וניהול ועדות מכרזים בהן, בין היתר, תתקבל ההחלטה בעניין פרסום מכרז, נוסח המכרז, וכן לעניין בחירת הקבלנים המבצעים בהתאם לתנאי המכרז והוראותיו בכל הקשור לקביעת קבלן זוכה, לרבות עריכת טבלת השוואת הצעות, ניתוח התוצאות וניהול מו"מ עם הקבלן הזוכה. הרכב ועדות המכרזים האמורות יכלול בנוסף לאנשי המקצוע, עו"ד ורו"ח של החברה. כן ישתתף בוועדה נציג הרשות ו/או מי מטעמו. לנציג הרשות ו/או מי מטעמו תוקנה זכות וטו. פרוטוקול הוועדה יועבר לרשות.
- כמו כן, כל התקשרות עם גופים ייעודיים, כגון: חברת חשמל, רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים, קרן קיימת לישראל וכיו"ב, יש לקבל מראש אישור הרשות להתקשרות כאמור.
- 5.2.12 התקשרות עם קבלן זוכה על פי נוסח ההסכם הנהוג במשרדי הממשלה, או כל נוסח אחר שיקבע על ידי הרשות. הצדדים להסכם יהיו החברה מצד אחד והקבלן מצד שני. מודגש בזה כי הצמדת התשלומים לקבלנים תהיה עפ"י הוראות התכ"מ. שינויים/הגדלות בהסכם שחתמה החברה עם הקבלן, ככל שיתחייבו, יידונו ויאושרו בוועדת המכרזים של החברה המנהלת, לרבות הבאתם לאישור הרשות בתיאום עם חברת הבקרה ולאחר אישורה.
- 5.2.13 מינוי מפקחי צמודים בעלי השכלה בתחומי ההנדסה האזרחית או אדריכלות הרשומים בפנקס המקצועי המתנהל עפ"י דין.
- מובהר בזאת כי החברה תהא מחויבת להעמיד אנשי צוות ונותני שירותים נוספים, הכל כפי שיידרש ע"י הרשות בהליך פרטני בהתאם להיקף וגודל האתר הספציפי ושיקולים רלוונטיים נוספים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 5.2.14 פיקוח צמוד אחר ביצוע עבודות הפיתוח על ידי הקבלנים ומעקב אחר קיום התחייבויותיהם החוזיות ביחס לביצוע באתר, לרבות בכל הנוגע לעמידה בלוחות זמנים, התאמה למפרטים ולתוכניות, איכות הביצוע, איכות החומרים וכיו"ב. התקשרות עם מעבדות מאושרות/מוסמכות על פי דין, לביצוע בדיקות איכות וטיב והתקשרות לביצוע קידוחי ניסיון, בהתאם להנחיות הרשות.
- 5.2.15 מעקב שוטף וצמוד אחר עמידה במסגרת התקציבית והשוואת עלויות הפיתוח בפועל לאומדנים ולתקציב המאושר.
- 5.2.16 טיפול בביטוחי הקבלנים, בדיקת פוליסות הבטוח והתאמתן לדרישות, מעקב אחר הכסוי הביטוחי, ושמירתו בתוקף ואחר תשלומי הפרמיות על ידי הקבלנים וכיו"ב.
- 5.2.17 דיווח תקופתי שוטף לרשות בלוחות זמנים ובמתכונת שתקבע הרשות, ודיווחים מידיים מיוחדים בכל מקרה של חריגה או סטייה מהתוכניות המפורטות מהמפרטים, מהאומדנים, מהתקציב המאושר ומלוחות הזמנים שנקבעו.

5.3 ניהול השיווק

- 5.3.1 הכנת הצעה לתוכנית עבודה שנתית לשיווק בתאום עם הרשות, בהתחשב בעבודות הפיתוח הנדרשות לכל שלב.
- 5.3.2 החברה תכין עבור הרשות אומדן עלויות פיתוח (תיק שיווק), על פי נוהלי הרשות והוא יכלול בין היתר: נתוני התב"ע, מתחמי שיווק, חיובי פיתוח לכל מתחם, וכל חומר תכנוני הנדרש במסמכי המכרז ונוסח מכרז לאישור הרשות. החברה תכין בסיוע הרשות את המסמכים לצורך השיווק להלן: מדידה מאושרת, חוות דעת תכנונית, נספחים וכיו"ב.
- 5.3.3 החברה תפעל מול הזמים שזכו במכרזי הקרקע, כמפורט להלן:
- 5.3.3.1 החברה תחתום על "הסכם תשתיות" בינה לבין הזים לפי הנוסח שיאושר על ידי הרשות.
- 5.3.3.2 החברה תפנה את הזים לחתימת "הסכם פיתוח" בין רמ"י והזים לפי הנוסח שיצורף לכל מכרז שיווק ותקיים מעקב אחר ביצוע ההתקשרות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו במכרז השיווק.
- 5.3.4 החברה תנפיק ליזמים הודעת תשלום עבור עבודות הפיתוח עפ"י הוראות הרשות שישולם ישירות ע"י הזמים לחשבון שתקבע הרשות.
- 5.3.5 החברה תבצע תהליך ליווי תכנון ואישור תכניות ליזמים בהתאם לעקרונות והנחיות שיקבעו ע"י הרשות.
- 5.3.6 החברה תמנה מתאם מטעמה שיבצע תיאום ליווי, לרבות טיפול בנושאים הבאים: תיאום בין יזמים לבין קבלני פיתוח; דיווח על התקדמות הבנייה לרשות וכל שיידרש בהתאם להסכם הפיתוח שתחתום רמ"י עם הזמים.

5.4 תכנון סטטוטורי:

בהתאם לצורך ועל-פי דרישת הרשות עשויה החברה להידרש לתת שירותי ניהול וביצוע תכנון סטטוטורי לתב"ע חדשה ו/או לשינויי תב"ע לצרכי הפרויקט שבגיננו זכתה החברה. לעניין זה, תכנון סטטוטורי כולל הכנת תכונות מפורטות בקנה מידה 1:1250 ונספחי בינוי לפיתוח בקנה מידה 1:500, בכלל זה שינויי תב"ע, עד לאישורן ברשויות התכנון המוסמכות ומתן תוקף, בהתאם לצורך ולבקשת הרשות, הכל בהתאם לנהלי הרשות ולהנחיותיה.

5.5 שירותי ניהול נוספים (ככל וידרשו)

- 5.5.1 עבודות נוספות שידרשו על ידי הרשות בתחום הפרויקט או בקשר אליו כגון: הפעלת קבלן לביצוע עבודות מקדימות לאיתור חסמים, הכנת אתר למעבר זמני עבור אנשים המיועדים לשכונות, פינוי אתרי פסולת, העתקת קו מתח חשמל וכיו".
- 5.5.2 ניהול, סיוע, ליווי גיבוש מערכת הסכמים מול הרשות המקומית/מועצה אזורית לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח.

פירוט נרחב של כלל השירותים הנדרשים מהחברות מפורטים בנספח י"ג (הסכם ההתקשרות) למכרז זה .

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1 תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה, תחל ממועד החתימה על ההסכם נשוא מכרז על ידי מורשה החתימה ברשות, ותימשך 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"). לרשות שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי (2) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, באותם תנאים כקבוע במכרז שלא תעלנה במצטבר על 60 חודשים. הרשות תיידע את הספק בדבר הכוונה להאריך את ההתקשרות עמו לא יאוחר מ-3 חודשים לפני תום ההתקשרות המקורית.
- 6.2 למען הסר ספק, אין באמור כדי לגרוע מהאמור בסעיף 2.7 לעיל בהתייחס להגדרת "תקופת ההתקשרות לפרויקט".
- 6.3 למרות האמור לעיל רשאית הרשות להביא את הסכם ההתקשרות עם הספק לידי סיומו על ידי מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש .
- 6.4 הביאה הרשות את הסכם ההתקשרות לידי גמר לפני המועד שנקבע, כאמור בסעיף 6.3 לעיל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות כלשהן לגבי כך, והרשות לא תהיה חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול/הפסקת מתן השירות.
- 6.5 הרשות שומרת לעצמה את הזכות להיות מעורבת בפעילות הספק במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 6.6 במהלך תקופת ההתקשרות או במקרה של הפסקת ההתקשרות, על הספק יהיה להעביר לרשות את כל הידע שיצבור, לרבות תוצרים, תכניות, חוזים מול קבלני משנה וכיו"ב במהלך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות אם תהיינה.

7. התמורה

תמורת ביצוע השירותים כמפורט בסעיף 5 לעיל תשולם לספק כדלקמן:

- 7.1 ניהול תכנון הנדסי מפורט של תשתיות, מתן שירותי תכנון תשתיות
- 7.1.1 תכנון וניהול התכנון (שירותי הניהול המאזכרים בסעיף 2 לעיל).
- 7.1.1.1 הרשות תקבע מראש שכר עבור כל עבודת תכנון ספציפית. השכר שנקבע יצוין בהרשאה לתכנון שתימסר לחברה המנהלת, לצד יתר פרטי ההרשאה.
- 7.1.1.2 שכר התכנון ישולם בשלבים, עפ"י התקדמות התכנון כפי שיפורט בכתב ההרשאה שיימסר לחברה המנהלת.
- 7.1.1.3 שכר התכנון כאמור ייקבע עפ"י תעריפי רמ"י, ככל ולא יהיה תעריף מתאים על פי תעריף רמ"י ישולם שכר תכנון ע"פ תעריפי משרד הבינוי והשיכון (למעט שכר בגין שירותי מדידה שלגביו יפורט בהמשך) בהנחה של 15% (יובהר, כאמור, למען הסר ספק - שכר זה בהנחה זו יכלול את כל הוצאות התכנון. עמלת ניהול התכנון לחברה מנהלת תהיה 10%).
- 7.1.1.4 ככל ולא ימצא תעריף מתאים על פי תעריפי משרד הבינוי והשיכון, אזי התעריף יהיה על פי תעריף משרד ממשלתי אחר או קבלת 3 הצעות מחיר, לפי הזול מבניהן, וזאת על פי שיקול דעת הרשות.
- 7.1.1.5 שכר התכנון יכלול את מלוא התמורה עבור הוצאות התכנון, לרבות שכר מתכננים ויועצים, הוצאות ניהול וכל הוצאה אחרת שתידרש עבור התכנון וניהולו וכן את עמלת ניהול התכנון.
- מתוך סך התשלומים שתשלם הרשות לחברה עבור התכנון, מיועדים עד 10% לתשלום עמלת ניהול התכנון ו- 90% לפחות מיועדים לתשלום לספקי התכנון למיניהם. על כן, חובת החברה המנהלת ע"פ תנאי מכרז זה לשלם לספקי התכנון הפועלים מטעמה תשלומים בשיעור כולל של 90% לפחות מסך התשלומים שקיבלה.
- 7.1.1.6 חשבונות עבור תכנון הנדסי מפורט של תשתיות יוגשו על ידי הספק בהתאם לאבני הדרך המפורטים בטבלה בסעיף 7.1.2 להלן ויכללו פרוט השכר המבוקש עבור כל יועץ. כמו כן בכל חשבון שיוגש, יצרף הספק העתקים של חשבונות עסקה של היועצים. לחשבון הראשון של כל ספק יצורף חוזה עם הספק.
- 7.1.1.7 יודגש, כי בחלק מן הפרויקטים קיים תכנון מפורט לביצוע ו/או תכנון ארעי ולפיכך תתבקש החברה הזוכה במכרז זה לבצע את השירותים הנדרשים בהתאם למפורט במכרז בכפוף לאותו תכנון קיים ולא תשולם לחברה תמורה בגין שירותי ניהול תכנון עבור שלבי התכנון אשר לא נוהלו על ידי החברה.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

7.1.2 אבני דרך לתשלום

אבני הדרך לתשלום יהיו ככלל בהתאם למפורט בטבלה שלהלן. יודגש כי התשלום יהיה עפ"י אבני הדרך בלבד (עם זאת, הרשות שומרת זכות לעצמה לבצע התאמות ושינויים בטבלה זו, במקרים בהם הצורך והנסיבות יצדיקו זאת).

מספר	שלב תשלום	% מהשכר הכולל	% מצטבר
1	קבלת נתונים, הנחיות, מדידות לצורך התכנון	8	8
2	תאום ראשוני (תכנון מוקדם) – תיאום התכניות הראשוניות של המתכננים, ריכוז והכנת אומדנים מוקדמים, הצגת התכנית בפני המזמין וקבלת אישור לתכנון סופי	5	13
3	אישורים וחתימות מהרשויות הרלוונטיות: רשות מקומית, חברת חשמל, תאגיד המים, רשות ניקוז, נת"י, משרד התחבורה, משרד הבריאות וכל רשות נוספת שיידרש	3	16
4	תכנון סופי – תכניות סופיות של המבנה/תשתיות כולל תכניות כלליות, חתכים וחזיתות וקבלת היתר (רישיון) לביצוע	4	20
6	תאום מערכות – תיאום כלל המערכות המתוכננות	6	26
5	אומדן עלות ביצוע והכנת תיק שיווק הכולל הכנת אומדן עלויות פיתוח ומפרט טכני של כל העבודות שיבוצעו בפרויקט ואשר יימסרו לרוכש המגרש. התנאי לתשלום שלב זה הינו אישור חוברת "תיק השיווק"	7	33
7	תכנון מפורט – תכניות עבודה מפורטות כולל פרטים ומפרטים	20	53
8	תאום ביצוע ושלביו	5	58
9	כתב כמויות מפורט	5	63
10	השלמת כלל האישורים הנדרשים ואישור סופי של המכרז לפרסום	7	70
11	פיקוח עליון שוטף על הביצוע	25	95
12	קבלת העבודה	5	100

אבני הדרך יאושרו לכל צוות התכנון כמקשה אחת. לא יאושרו אבני דרך שונות למתכננים שונים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

7.2 **ניהול ביצוע עבודות פיתוח סיוע בשיווק ופרסום מכרזים**

בגין ניהול ביצוע עבודות פיתוח תשתיות עבור הרשות ומסירתם לרשות מקומית, סיוע בשיווק ופרסום מכרזים, תשולם לחברה עמלה **על בסיס אחוז עמלת ניהול הפרויקט**. עמלת ניהול הפרויקט תיקבע בטווח שבין 4.0% ל- 6.5% במסגרת הליך תיחור המפורט בסעיף 25 להלן.

7.3 **תכנון וניהול תכנון של תהליכים סטטוטוריים**

במקרים בהם נדרש הכנת תכניות בינוי ערים בפרויקט המנוהל ע"י החברה דוגמת: תכנית אב/מתאר, תכניות שלד, תכנית בנין עיר (תב"ע) ותכניות בינוי פיתוח בקנ"מ 1:500 ובמידת הצורך בקנ"מ 1:250, ייקבע שכר הטרחה עפ"י תעריף משרד הבינוי, תהליכים 2,4,5,6. פרוט השירותים ניתן לראות בקישור הבא:

http://www.moch.gov.il/tichnun/Pages/taarifey_tichnun.aspx

7.3.1 **שכר טרחה**

השכר עבור שירותי התכנון וניהול התכנון ייקבע באופן הבא:
עבור שירותי התכנון הסטטוטורי ישולם השכר לפי תעריף משרד הבינוי בהנחה של 15% (יובהר, כאמור, למען הסר ספק - שכר זה בהנחה זו יכלול את כל הוצאות התכנון. עמלת ניהול התכנון לחברה מנהלת תהיה 10%).

חשבונות עבור תהליכים אלה יוגשו על ידי החברה המנהלת ויכללו פרוט השכר המבוקש עבור כל יועץ. כמו כן בכל חשבון שיוגש, תצרף החברה המנהלת העתקים של חשבונות עסקה של היועצים. בחשבון הראשון יצורף חוזה עם נותני השירות. חשבונות יאושרו לכל צוות התכנון כמקשה אחת. לא יאושרו אבני דרך שונות למתכננים שונים.

יובהר כי תכנון סטטוטורי יופעל עפ"י הצורך כחלק מתכולת העבודה בכל פרויקט שינוהל על ידי החברה במסגרת מכרז זה.

החברה המנהלת תהא מחויבת בביצוע מטלות אלה, במידה ויידרשו. סירוב מצד החברה לביצוע מטלות אלה יהווה הפרה יסודית של ההסכם. הרשות רשאית לבקש מס' הצעות מחיר ממתכננים שיקבעו על פי הצורך.

7.4 **מדידות**

7.4.1 **תשלום עבור שירותי מדידה בפרויקט כלשהו שאינם כלולים בשירותים המוגדרים בתעריף רמ"י ייקבע על פי 3 הצעות מחיר או יותר, שתספק החברה המנהלת ביחס לתעריף משהב"ש.**

7.4.2 **על החברה המנהלת לספק במסגרת שירותי המדידות גם מפות שיווק ומפות למשתכן**

7.4.3 **על החברה המנהלת לספק במסגרת שירותי המדידות גם הכנת תצ"ר במידת הצורך.**

7.4.4 **עמלת ניהול עבור מדידות תהא בשיעור של 10% משכר המודד.**

7.5 גיבוש מערכת הסכמות ועקרונות להסכמות מול הרשות המקומית ומול תאגיד המים והביוב

המקומי לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח

7.5.1 לעניין זה יסווג הטיפול למתכונות הבאות כמפורט להלן:

7.5.1.1 ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח

ע"פ חוק העזר המקומי מרכזי הזכויות בקרקע בפרויקט.

7.5.1.2 ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח

ע"פ חוק העזר המקומי מרכזי הזכויות בקרקע בפרויקט, אולם תוך קבלת סיוע מאת הרשות במימון ביניים (תקציבי קדם מימון או גבייה מוקדמת של הוצאות פיתוח).

7.5.1.3 ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית מתקציב פרויקט (לרוב במקרים שהגביה

ע"פ חוק העזר המקומי אינה צפויה לכסות את צרכי הפיתוח של הפרויקט). כספי הפיתוח ייגבו ע"פ תקציב מוסכם ויועברו לקופת הפרויקט שתנוהל ותבוקר ע"י הרשות.

7.5.1.4 ביצוע הפרויקט ע"י חברה מנהלת מטעם הרשות. כספי הפיתוח ייגבו ע"פ

תקציב מוסכם ויועברו לקופת הפרויקט שתנוהל ותבוקר ע"י הרשות.

7.5.1.5 בגין גיבוש מערכת הסכמות ועקרונות להסכמות מול הרשות המקומית (ומול

תאגיד המים והביוב המקומי) לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח, ישולם לחברה סכום גלובאלי שאפשר שייקבע בהליך תיחור, (במקרה שמתן שירותים אלה שאינו קשור לפרויקט מנוהל קיים). במסגרת הליך התיחור יתבקשו החברות להציע הנחה/תוספת שלא תחרוג מטווח $\pm 50\%$ ביחס לסכום גלובאלי התלוי בהיקף הפרויקט ובסוג הטיפול כפי שיוגדר להלן (במקרה ששירותים אלה יוזמנו מחברה מנהלת שלא בהליך תיחור, במסגרת פרויקט המנוהל על ידה, יעמוד הסכום הגלובאלי ע"פ המוגדר להלן, ללא תוספת או הנחה):

השכר הכולל למתכונת יחושב ע"פ הנוסחה הבאה:

R - מספר השווה ל- 10% ממספר יח' הדיור בפרויקט

Q - מקדם התלוי במתכונת הפרויקט כמוגדר להלן:

$$S = Q * R^{\frac{0.3}{3}}$$

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

מס"ד	מתכונת	ערך מקדם Q
1	ביצוע ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח	9,000
2	ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח, אולם תוך קבלת סיוע מאת הרשות במימון ביניים.	10,000
3	ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית מתקציב פרויקט.	16,500
4	ביצוע הפרויקט ע"י חברה מנהלת מטעם הרשות .	14,000

השכר בגין ביצוע השירותים הכרוכים בטיפול החברה בנושא זה ישולם בהגעה לאבני דרך המפורטים בנוסח החוזה המצורף בנספח י"ג למכרז זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.6 נסיבות מיוחדות

7.6.1 בנסיבות מיוחדות בהן יידרשו עבודות ניהול/ ליווי פרויקט בתקופה בה היקפי הביצוע נמוכים במיוחד או לא קיימים כלל, ייקבע שכר הניהול ע"פ היקף שעות שיוגדר מראש ע"י הרשות, לתקופה קצובה שתקבע הרשות, ואשר לא יעלה על 40 שעות בחודש, בגובה 80% מהתעריף המרבי התקף שנקבע ע"י החשכ"ל ליועצים לניהול ואליו לא תתווסף עמלה כלשהי. למען הסר ספק - הגדרתן של נסיבות כלשהן כמיוחדות המצדיקות מתן שכר ניהול ע"פ שעות עבודה תהיה נתונה להחלטת הרשות ע"פ שיפוטה הבלעדי.

7.7 עבודות נוספות (בהתאם לסעיף 5.5)

7.7.1 עבודות נוספות שיידרשו על ידי הרשות בתחום הפרויקט או בקשר אליו (כגון: הפעלת קבלן לביצוע עבודות מקדימות לאיתור חסמים, הכנת תשתית למעבר זמני, עבור מפונים, פינוי אתרי פסולת, העתקת קווי מתח וכיו"ב). התמורה תהיה ע"פ היקף שעות שיוגדר מראש ע"י הרשות, לתקופה קצובה שתקבע הרשות. השכר יהיה בגובה 80% מהתעריף המרבי התקף שנקבע ע"י החשכ"ל ליועצים לניהול ואליו לא תתווסף עמלה כלשהי.

8. פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה

8.1 מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי פעולות הספק בביצוע המטלות מושא הסכם זה, יליו בפיקוח ובבקרה מטעמה של הרשות. למען הסר ספק, מובהר, כי אין באמור, כדי לגרוע מאחריותו של הספק לטיב ולמקצועיות מכלול השירותים שייתן במסגרת מכרז זה.

8.2 האחראי על ביצועו של הסכם זה מטעם הרשות ייקבע בידי מנכ"ל הרשות ויהיה נציגו לצורך הסכם זה מטעם הרשות (להלן: "נציג הרשות").

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

8.3 לנציגי הרשות סמכות מכרעת לקבוע אם השירות הנדרש בוצע כראוי, עפ"י תנאי ההסכם, אם לאו. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי סמכויותיהם של נציגי הרשות מוגבלות בכל הקשור להגדלת היקף התמורה הכספית כאמור בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום הגדלת התמורה תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב ונחתמה ע"י מורשי חתימה של הרשות לרבות חשב הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב או מי מטעמו.

סעיף זה הנו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

9. גריעת ספק ממכרז המסגרת

ספק עשוי להיגרע מהמכרז מהסיבות הבאות:

- 9.1 הספק ביקש להיגרע מהמכרז מסיבותיו והרשות אישרה את בקשתו.
- 9.2 אם במסגרת שירות ייעוץ אותו סיפק הספק לרשות, התוצרים אותם סיפק לא עמדו בדרישות הרשות ולא היו לשביעות רצונה של הרשות. במקרה של אי שביעות רצון או אי עמידה בדרישות הרשות או מי מטעמה יוזמן הספק לשימוע בפני וועדת המכרזים של הרשות שבעקבותיו תחליט הרשות ע"פ שיקוליה הבלעדיים על גריעת הספק מהמאגר או השארתו.
- 9.3 אם נגרע מצוות העובדים ונותני השירותים אחד מהעובדים המוגדרים בסעיפים 4.9.1, 4.9.2 לעיל תוך פרק זמן קצר משנתיים ממועד הגשת ההצעה או אם נגרע אחד מהעובדים ונותני השירותים הנ"ל ולא העמידה החברה במקומו מבעוד מועד עובד אחר בעל כישורים וניסיון שווי ערך ושאושר מראש ע"י אגף הפיתוח ברשות.
- 9.4 אם יסרב הספק להגיש הצעה במסגרת תיחור למתן שירותי ניהול בפרויקט ספציפי ו/או יגיש הצעה במסגרת תיחור כנ"ל, החורגת מטווח אחוזי העמלה המותרים או ערכי השכר המותרים המוגדרים במכרז זה, או יסרב לקבל על עצמו טיפול בפרויקט כלשהו ע"פ קביעת הרשות שלא ע"פ הליך תיחור, יותר מפעם אחת במהלך תקופה כלשהי בת 12 חודשים, רשאית וועדת המכרזים של הרשות להחליט על גריעת החברה מהמכרז, ללא חובת שימוע.

פרק ג' - התחייבויות הספק

10. כללי

10.1 הספק הזוכה מתחייב לחתום על הסכם התקשרות כדוגמת נספח י"ג להלן.

המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי:

10.1.1 הוא בעל היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, הספקים, המתקנים, הציוד, כלי הרכב וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה בצורה נאותה, העונה על צרכי הרשות.

10.1.2 הספק מתחייב להעמיד לרשות את כל המשאבים הנדרשים לביצוע המטלות נשוא מכרז זה במשך כל תקופת ההתקשרות. כמו כן מתחייב הספק לתגבר את כמות העבודה בהתאם לצרכי העבודה, הכול כפי שתקבע הרשות.

10.1.3 לספק ידוע כי התקשרותו במסגרת מכרז זה, הינה לצורך מתן שירותים נשוא המכרז עבור הרשות והוא מתחייב לספק השירותים בהתאם לדרישות הרשות.

10.1.4 הספק חייב להיות זמין לעבודה לפי דרישות הרשות.

10.1.5 הספק מתחייב להמשיך וליתן שירות לרשות ו/או למי מטעמה, גם בעת קיומה של מחלוקת מכל מין וסוג שהוא ולא יהא בקיומה של מחלוקת כדי לעכב מתן שירות מצד הספק או להוות עילה להפסקת השירות באופן חד צדדי על-ידי הספק.

10.1.6 הספק מתחייב לכך שככל והרשות תדרוש תוספת של צוותים או איש צוות נוסף, במידה והספק יזכה בניהול של מספר אתרים/פרויקטים במקביל, בהתאם לתנאי מכרז זה והתאם לשיקול דעתה של הרשות.

11. איסור תיאום הצעות

11.1 המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תאום הצעות לרבות:

11.1.1 כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין עלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.

11.1.2 קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

12. בעלות במידע וסודיות

- 12.1 כל מידע שיגיע לידי הספק במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה ו/או בקשר להסכם ההתקשרות שייחתם בין הספק לרשות, יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הרשות והספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר מידע כלשהו, או לעשות בו שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה שהיא, ועל כל אחד מהיועצים שהעמיד הספק לרשות הרשות, או מי מטעמם, ביחד ולחוד.
- 12.2 בכל אחד משלבי העבודה של הספק, יהיו תוצרי השירות נשוא מכרז זה נחשבים כבעלות הרשות.
- 12.3 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת הסודיות כאמור מהווה עבירה לפי סעיף 118 פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 12.4 הספק מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על ידו.
- 12.5 הספק יציג לרשות במסגרת הצעתו תצהיר חתום ומאושר ע"י עו"ד על כתב התחייבות לשמירת סודיות כדוגמת נספח ח' להלן.

13. אבטחת מידע

- 13.1 הספק מתחייב, כי הוא וכל המועסקים על ידו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, ישמרו על המידע, כהגדרתו לעיל, בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ולתקני אבטחת מאגרי מידע ממוחשבים.
- 13.2 הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת מתן השרות, לרבות דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או כל מידע אחר.
- 13.3 הספק ימנע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השרות ממי שאינו מוסמך לעין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

14. רישיונות והיתרים

- 14.1 הספק מתחייב שיהיו בידיו ובידי המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות במשך כל תקופת ההסכם. הספק ידאג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההסכם פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחראיות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הספק והספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. הרשות תהיה רשאית לדרוש מהספק הצגת רישיונות/אישורים אלה.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

14.2 הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם בנושאים הקשורים במתן השרות נשוא מכרז זה.

14.3 במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאית הרשות לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.

15. ביטוחים

15.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק, מתחייב הספק משך כל תקופת ההתקשרות, לערוך ולקיים אצל חברת ביטוח מורשית כדין את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחים המצורף להסכם זה כנספח י' (להלן: "אישור עריכת ביטוחים").

15.2 **הרשות תפרסם את נוסח "אישור לעריכת ביטוחים" (נספח י') במהלך ימי פרסום המכרז.**

15.3 החברה מתחייבת כי בכל ההתקשרויות שלה, לרבות באמצעות גורם מטעמה במסגרת מכרזים ובחוזים עם ספקים, קבלנים, קבלני משנה, בעלי מקצוע ונותני שירותים למיניהם בקשר לעבודות תכנון ו/או ביצוע פרויקטים ועבודות במסגרת תכנון והפיתוח נשוא הסכם זה, תדרוש קיומם של ביטוחים הכוללים כסויים ביטוחיים הולמים (ביטוחי אחריות מקצועית, ביטוחי חבות מעבידים, ביטוחי אחריות כלפי צד שלישי, ביטוחי עבודות קבלניות) בגבולות אחריות סבירים להיקף כל פרויקט ועבודה, ולוודא בפועל כי בכל ביטוחיהם המתייחסים לפרויקטים והעבודות יכללו מדינת ישראל – משרד החקלאות ופיתוח הכפר, הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב כמבוטחים נוספים, עם סעיף ויתור על זכות השיבוב/התחלוף כלפיהם וכלפי עובדיהם. במסגרת ביצוע עבודות קבלניות לגבי עבודות ופרויקטים תבטיח החברה ככל שישולמו על ידה מקדמות לקבלנים, לכלול בפוליסות הביטוח סעיף שיעבוד - תשלום תגמולי הביטוח על ידי המבטח לגבי העבודות וציוד הפרויקט לטובתה. רכשה החברה בעצמה ו/או באמצעות גורם מטעמה ביטוחים עבור הפרויקטים או העבודות, כולם או מקצתם, תנהג כאמור לעיל ותכלול את מדינת ישראל - משרד החקלאות ופיתוח הכפר, הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב כמבוטחים נוספים, עם סעיף ויתור על זכות השיבוב/התחלוף כלפיהם וכלפי עובדיהם. אישורי קיום ביטוחים כאמור חתומים ע"י המבטחים שלה.

15.4 הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים כאמור באישור עריכת הביטוחים, ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח. במעמד חתימת ההסכם מתחייב הספק להמציא לידי הרשות את אישור עריכת הביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח כאמור.

16. ניגוד עניינים

16.1 השתתפות במכרז תהא אסורה לספק ולמי מעובדיו הנמצא בניגוד עניינים עם ביצוע העבודה נשוא מכרז זה. ניגוד עניינים כאמור בין אם תמורת תשלום או טובות הנאה אחרות, ובין אם ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם לאו.

16.2 מחשש לניגוד עניינים תהיה לרשות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, האפשרות לפסול הצעה או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור.

16.3 המציע נדרש לדווח בכתב לרשות על כל פעולה ו/או עובדה חדשה שיש בה כדי להקים חשש לניגוד עניינים כאמור ושהתעוררה לאחר הגשת הצעתו וזאת עד לקבלת החלטת הרשות בדבר זהותו של הספק הזוכה. הודעה כאמור תימסר לא יאוחר משלושה ימים מיום שנודע לו על קיום ניגוד העניינים האמור. הוראה זו תחול על מציע עד לחתימת ההסכם.

16.4 המציע מתחייב שלא לעסוק ולא לטפל במישרין או בעקיפין בכל מקרה היוצר או העלול ליצור ולו חשש לניגוד עניינים עם ביצוע העבודה וזאת החל מיום קבלת ההחלטה על זהותו של הספק הזוכה ועד לתום שישה חודשים מתום תקופת ההתקשרות עמו.

16.5 על מציע שזכה במכרז יחולו הוראות חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט – 1969 והוראות הצעת החוק לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב ו/או כל חוק רלוונטי שיבוא במקומו או בעקבותיו.

16.6 המציע יציג כחלק ממסמכי המכרז, תצהיר חתום ומאושר על-ידי עורך-דין על היעדר ניגוד עניינים עבור המציע ועבור כל יועץ בנפרד. במסגרת מסמך זה, יפרט הספק ככל הנדרש אודות ניגוד עניינים כמפורט לעיל. הצהרה והתחייבות הספק/היועץ בדבר אי קיום ניגוד עניינים מצורפת בנספח ט' להלן.

17. העברה ומתן זכויות על ידי הספק

17.1 לספק ידוע והוא מתחייב כי הוא באופן אישי ובלעדי יספק את השירותים נשוא מכרז זה ולספק לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתה של הרשות מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שתיקבע הרשות לפי שיקול דעתה בכפוף לחוק יסודות התקציב ותקציב מדינה מאושר.

18. אחריות ושיפוי

18.1 הספק יישא באחריות מלאה כלפי הרשות לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין לעובדי הספק ו/או שלוחיו, עובדי הרשות, ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין מתן שירות כאמור בתנאי השירות המוסכמים והרשות תהיה פטורה מכל נזק כאמור.

18.2 הספק יפצה את הרשות בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור בסעיף 18 לעיל, וישפה את הרשות בגין כל תשלום בו יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הספק אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

18.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי היה ויגרם לעובדי הספק או שלוחיו, עובדי הרשות, או כל צד ג' נזק גוף לרבות מוות אשר הספק אחראי לו, כאמור לעיל, ועקב כך ייקבע על ידי ערכאה מוסמכת כי הנפגע או בני משפחתו זכאים לתשלומים מהרשות, מתחייב בזאת הספק לשפות את הרשות בגין תשלומים אלה ובגין כל תשלום אחר שהוא עלול להתחייב בו.

18.4 הספק יישא בכל נזק מכל סוג שהוא אשר ייגרם לו עקב מילוי תפקידו במסגרת מכרז זה, לרבות אך לא רק יישא הספק בכל הוצאה משפטית אשר תושט עליו עקב פעילותו במסגרת מכרז זה ולספק לא תהינה טענות ו/או דרישות כלפי הרשות בעניין זה.

19. הצהרת המציע

19.1 הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים, נהירים ומוסכמים על ידי המציע וכי יש לו כל הידע, המידע, האמצעים והכישורים הדרושים לצורך ביצוע המטלות המפורטות במכרז.

20. תוקף ההצעה והתחייבות המציע

20.1 הצעת המציע עפ"י תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
20.2 לא קיים המציע התחייבותו כאמור, תהיה הרשות רשאית לבטל את זכייתו של מציע ולהכריז על הבא אחריו כזוכה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות הרשות לפי כל דין.
20.3 המציע יישא בכל הוצאות הכנת ההצעה ללא קשר לתוצאות הליך זה, הוצאות אלה לא יוחזרו למציע בשום מקרה.

21. תכולת ההצעה

21.1 על הספק להגיש הצעה תפעולית, אשר תכלול את כל המידע והמסמכים הנדרשים, כמפורט במסמך זה במעטפה אחת סגורה.
21.2 על המציע לצרף להצעתו התפעולית את המסמכים הבאים:
21.2.1 **פירוט ניסיון המציע** – פירוט הפרויקטים שביצע כנדרש בתנאי הסף (סעיף 4.4 לעיל).
פירוט הפרויקטים יוצג עפ"י הסדר הבא:
21.2.1.1 פירוט הפרויקטים לטובת הוכחת עמידה בתנאי הסף.
21.2.1.2 פירוט פרויקטים נוספים לקביעת ציון האיכות להצעה.
21.2.2 **פירוט ניסיון אנשי הצוות** – פירוט הפרויקטים שביצע כנדרש בתנאי הסף (סעיף 4.9 לעיל).
פירוט הפרויקטים יוצג עפ"י הסדר הבא:
21.2.2.1 פירוט הפרויקטים לטובת הוכחת עמידה בתנאי הסף.
21.2.2.2 פירוט פרויקטים נוספים לקביעת ציון האיכות להצעה.
21.2.2.3 הצהרת המשתתף במכרז (בנוסח נספח א' להלן).
21.2.2.4 תצהיר בדבר פרטים אודות המציע (בנוסח נספח ב' להלן).
21.2.2.5 תצהיר המציע כי הינו משתמש בתוכנות חוקיות בעלות רישיון בלבד (בנוסח נספח ג' להלן).
21.2.2.6 תצהיר המציע בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים (בנוסח נספח ד' להלן).
21.2.2.7 כלל האישורים הנדרשים ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (בנוסח נספח ה' להלן).

- 21.2.2.8 מסמכי ההתאגדות של התאגיד, תעודת עוסק מורשה, לרבות תעודת רישום ותזכיר ו/או תקנון. במידה והמציע עוסק מורשה, יצרף תעודת עוסק מורשה.
- 21.2.2.9 פרטי הצוות המוצע (בנוסח נספח ו' להלן).
- 21.2.2.10 פירוט ניסיון המציע ובעלי התפקידים בצוות. יש לצרף בנוסף רשימת ממליצים ודרכי ההתקשרות אליהם וכל הנדרש בנוסח נספחים ז'1, ז'2, ז'3 להלן).
- 21.2.2.11 התחייבות לשמירת סודיות (בנוסח נספח ח' להלן).
- 21.2.2.12 תצהיר בדבר ניגוד עניינים (בנוסח נספח ט' להלן).
- 21.2.2.13 התחייבות לעריכת ביטוחים (בנוסח נספח י' להלן).
- 21.2.2.14 אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, אם רלוונטי כמפורט (בנוסח נספח י"א להלן).
- 21.2.2.15 ערבות המכרז (בנוסח נספח י"ב להלן).
- 21.2.2.16 הסכם ההתקשרות (בנוסח נספח י"ג להלן), חתום על ידי מורשי החתימה של המציע. המציע לא יערוך כל שינוי ו/או תיקון או תוספת בהסכם ההתקשרות. הרשות תהיה רשאית לפסול כל הצעה שבחוזר שצורף אליה בוצע שינוי כאמור.
- 21.2.2.17 שובר הקבלה על תשלום בגין דמי ההשתתפות במכרז כנדרש בסעיף 27 להלן.
- 21.2.2.18 מסמכי המכרז על נספחיו כשהם חתומים ע"י המציע בחתימה וחותמת בתחתית כל דף. אין צורך לחתום על ההסכם, אלא בתחתיתו. יש לצרף העתקים ממוספרים.
- 21.2.2.19 טופס שאלות ותשובות חתום ככל ויפורסם.
- 21.2.2.20 מציע שהינו שותפות רשומה – יידרשו חתימותיהם של כלל השותפים על מסמכי המכרז, כאשר התחייבויותיהם של שותפים אלה תחייבם ביחד וכל אחד לחוד.
- 21.2.2.21 באם המציע הינו תאגיד, נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא "חברה מפרת חוק" או שהיא בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרת חוק". נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il. בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת הצעה עלולה לפסול את הצעה. על אף האמור, הרשות רשאית שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכול על פי שיקול דעתו הבלעדי. הרשות שומרת לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת הצעות.**

22. הגשת הצעה

- 22.1 כל הצעה תוגש בשפה העברית בשלושה (3) עותקים חתומים. עותק אחד ישמש כמקור ושני (2) עותקים נאמנים למקור, מאושרים בידי עו"ד. ההצעה תכלול תוכן עניינים וכל עמוד בהצעה ימוספר.
- 22.2 בנוסף יוגש עותק של ההצעה כולל כל הנספחים על גבי מדיה דיגיטלית/מגנטית. מובהר כי במקרה של סתירה בין עותק המקור של ההצעה לבין כל עותק אחר, יגבר האמור בעותק המקור.
- 22.3 בנוסף לאמור לעיל, רשאי המציע להגיש עותק אחד נוסף של ההצעה, בו יודגש המידע שהמציע רואה בו כמידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. עותק זה יסומן במילים: "סודיות מסחרית" והמציע יציין באיזה אופן הודגש המידע הסודי. מובהר בזאת כי ההחלטה בדבר הסודיות המסחרית תתקבל על-ידי הרשות ובכפוף לשיקול דעתה בהתאם לכל דין.
- 22.4 על הספק להגיש את הצעתו אשר תכלול את כל המידע והמסמכים הנדרשים, כמפורט במכרז זה, **במעטפה אחת סגורה**.
- 22.5 ההצעה תהיה תקפה למשך 120 ימים מן היום שנקבע כמועד האחרון למסירת ההצעות. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם.
- 22.6 מובהר בזאת כי המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה, ללא קשר לתוצאות הליך המכרז.
- 22.7 את ההצעות יש להפקיד בתיבת המכרזים ברשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב ברחוב דרך מצדה 6, מרכז הנגב באר שבע, **עד ליום 15.07.2016 בשעה 12:00**.
- הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים עד לתום המועד הנקוב לעיל לא תידון.**
- 22.8 אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המכרז או נספח כלשהו ממסמכי המכרז. המזמין רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה, לחילופין להתעלם מהשינוי ולהודיע על כך למציע.
- 22.9 כל מסמכי המכרז הם רכוש הרשות והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 22.10 הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

23. בדיקת הצעות

- 23.1 ההצעה הזוכה תיבחר בשני שלבים:

23.1.1 עמידה בתנאי הסף.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

בשלב זה יפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון למסירת הצעות ותיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף הנדרשים להגשת הצעות (כאמור בסעיף 4 לעיל). **הצעה שלא תעמוד באחד מתנאי הסף תיפסל על הסף.**

23.1.2 בדיקת איכות

בשלב זה תיבדקנה איכות ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף. ההצעות יבדקו ע"י צוות מקצועי שימונה ע"י וועדת המכרזים של הרשות. איכות המציעים תקבע עפ"י הניסיון הרלבנטי של צוות הניהול והצוות המקצועי כנדרש להצגה כאמור בסעיפים 21.2.1, 21.2.2 לעיל וכן נתוני החברה הרלוונטיים, לרבות באמצעות התרשמות חברי וועדת המכרזים ו/או הצוות הבודק.

בשלב זה ייבחנו כל המציעים שעמדו בתנאי הסף ביחס לאיכות הצעתם, על פי אמות המידה והמשקלות כמפורט להלן:

הגורם הנמדד	התחום הנמדד	משקל	ציון מינימאלי	ציון מקסימלי
המציע (38%)	היקף ניהול ביצוע עבודות פיתוח ב- 5 השנים האחרונות בארץ.	20%	ניהול ביצוע מצטבר בפועל בהיקף של עד 500 מ"ח - 7% - 200 מ"ח	ניהול ביצוע מצטבר בפועל בהיקף עד 500 מ"ח - 20%
	היקף ניהול עבודות תכנון סטטוטורי בארץ ב- 10 השנים האחרונות.	7%	ניהול עבודות תכנון סטטוטורי בהיקף של לפחות 1,000 יח"ד עיקריים לבני - 3%	ניהול עבודות תכנון סטטוטורי בהיקף של עד 5,000 יח"ד עיקריים לבני - 7%
	התרשמות כללית מפרופיל החברה, שביעות רצון לקוחות, ממליצים והמלצות.	8%	סרגל התרשמות אישי של חברי וועדת המכרזים.	סרגל התרשמות אישי של חברי וועדת המכרזים
	סדר וארגון בהגשת ההצעה	3%	סרגל התרשמות אישי של חברי וועדת המכרזים.	סרגל התרשמות אישי של חברי וועדת המכרזים
מנהל כללי (33%)	ניסיון בניהול פרויקטים.	15%	7 שנים - 5%	12 שנים - 15%
	ניסיון בניהול פרויקטים של עבודות פיתוח ציבוריות בארץ ב- 5 שנים מתוך 12 השנים האחרונות	10%	ניהול ביצוע מצטבר בפועל בהיקף של עד 150 מ"ח - 3%	ניהול ביצוע מצטבר בפועל בהיקף של עד 250 מ"ח - 10%
	התרשמות כללית מראיון, קורות חיים, לקוחות, ממליצים והמלצות.	8%	סרגל התרשמות אישי של חברי וועדת המכרזים	סרגל התרשמות אישי של חברי וועדת המכרזים
מהנדס אזרחי 1 (16%)	ניסיון בפרויקטים ע"פ דרישות סעיף 4.9.2 לעיל	8%	7 שנים - 5%	12 שנים - 8%
	ניסיון בניהול פרויקטים של עבודות פיתוח ציבוריות בארץ ב- 10 השנים האחרונות	8%	ניהול ביצוע מצטבר בפועל בהיקף של עד 50 מ"ח - 3%	ניהול ביצוע מצטבר בפועל בהיקף של עד 100 מ"ח - 8%
מהנדס אזרחי 2 (13%)	ניסיון בפרויקטים ע"פ דרישות סעיף 4.9.2 לעיל	5%	7 שנים - 3%	11 שנים - 5%
	ניסיון בניהול פרויקטים של עבודות פיתוח ציבוריות בארץ ב- 10 השנים האחרונות	8%	ניהול ביצוע מצטבר בפועל בהיקף של עד 50 מ"ח - 3%	ניהול ביצוע מצטבר בפועל בהיקף של עד 100 מ"ח - 8%
סה"כ		100%		

יובהר בזאת, כי בין הציון המינימאלי לציון המקסימלי בקטגוריה ספציפית, יינתן ציון

בתוך הטווח באופן יחסי לפי נתוני הגורם הנמדד.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

מובהר בזאת כי מעבר של חברה את שלב האיכות יהיה רק לאחר קבלת ציון סף של 75% ומעלה.

23.2 לוועדת המכרזים שיקול דעת להחליט על מתן אפשרות לתיקון טעויות ו/או קבלת הבהרות, הכול לפי שיקול דעתה ובכפוף להוראות כל דין.

23.3 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות במישרין למציע או כל גוף גורם שיכולים להשפיע על הצעת המתמודד ואופן ביצוע השירות, ולדרוש מהם הבהרות ו/או כל מידע נוסף בכתב ובעל-פה ו/או לבקש מהמתמודד להעביר מידע כאמור לוועדת המכרזים.

24. בחירת ההצעות הזוכות

24.1 דירוג ההצעות יתבצע ע"פ ציוני האיכות שהתקבלו מהערכת איכויות המציעים, מהגבוה לנמוך (מעל 75% כאמור לעיל). שמונה (8) המציעים שהצעותיהם זכו לציוני האיכות והמחיר המשוקללים הגבוהים מבין ההצעות שדורגו ייבחרו להיכלל במכרז מסגרת החברות המנהלות של הרשות.

24.2 אם מספר המציעים שציון האיכות של הצעותיהם העובר ציון 75% יפחת מ-8 שומרת הרשות לעצמה זכות להנמיך את ציון הסף ל-65% ע"פ שיקול דעתה

24.3 במקרה והמציע הזוכה לא יעמוד בתנאי ההסכם או יתקשה לספק את השרות נשוא מכרז זה ברמה הנדרשת תהא הרשות רשאית להביא את הסכם התקשרות לידי סיומו ולחלט את ערבות הביצוע.

24.4 אין הרשות מתחייבת להזמין עבודה כמפורט לעיל וכן תהא רשאית, להזמין רק חלק מהשירות על פי שיקול דעתה הבלעדי.

24.5 הרשות רשאית, בכפוף להוראות כל דין, לבקש הרחבה או שינוי של ההתקשרות גם למטלות ושירותים אשר לא פורטו בבקשה לקבלת הצעות. המטלות והשירותים יקבעו בתיאום עם נותן השירות.

25. קביעת חברה מנהלת מתוך מכרז חברות המנהלות

למתן שירותים המתייחסים לתכנון מפורט לביצוע (סעיף 5.1), ניהול וביצוע עבודות הפיתוח (סעיף 5.2) לרבות שיווק (סעיף 5.3) והתכנון הסטטוטורי הנלווה (סעיף 5.4) ושירותי ניהול נוספים הנלווים לפרויקט (סעיף 5.5)

25.1 זהות החברה המנהלת שתקבל הזמנה למתן שירותי ניהול אלה בפרויקט ספציפי וכן שיעור העמלה למתן שירותי הניהול הנ"ל באותו פרויקט ייקבעו בהליך של תיחור באמצעות מתן הנחה נוספת מהעמלה האחידה מטעם כלל החברות הכלולות במסגרת.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 25.2 במסגרת הליך התיחור הפנימי תתבקש כל חברה הכלולה במסגרת החברות המנהלות (להלן "מתחרה") לנקוב באחוז עמלה מוצע על ידה למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח וסיוע לשווק פרויקט שגבולותיו יוגדרו ע"י מזמין העבודה.
- 25.3 לצורך הגשת הצעה, יינתן למתחרים פרק זמן בן 10 ימי עבודה לקיים את כל הבירורים הנחוצים מבחינתם אודות האתר הספציפי ומאפייניו המיוחדים.
- 25.4 המתחרים יגישו את הצעותיהם במעטפות לתיבת המכרזים, מוגדרת במקום ובזמן שייקבעו ע"י מזמין העבודה.
- 25.5 אחוז עמלת ניהול פרויקט שיוצע ע"י המציע בהליך התיחור לא יפחת מ- 4.0% אחוזים ולא יעלה על 6.5%. הצעה לשיעור עמלה, אשר לא במסגרת הטווח האמור תיפסל.
- 25.6 בשלב ראשון ייבדקו ההצעות ביחס לטווח המוגדר בסעיף 25.5 לעיל. הצעות שיחרגו מהטווח המוגדר הנ"ל ייפסלו, כאמור.
- 25.7 אם לא יוותרו הצעות כשרות לאחר השלב הראשון ייקבע המתחרה הזוכה, מתוך חברות מסגרת המכרז ע"פ שיקולה הבלעדי של הרשות.
- 25.8 בשלב שני ייבדקו ההצעות הכשרות שנותרו לאחר השלב הראשון ביחס לממוצע ההצעות שנותרו. מתוך ההצעות הכשרות תבחר ההצעה הזולה ביותר קרובה לערך הנמוך ב- 10% מממוצע ההצעות והנמוכה ממנו. אם לא יהיו הצעות כשרות הנמוכות מערך הנמוך ב- 10% מממוצע ההצעות אזי תיבחר ההצעה הנמוכה ביותר מבין ההצעות הכשרות.
- 25.9 דוגמא: אם ממוצע ההצעות שנותרו לאחר השלב הראשון 5.5% ביחס לערכי השכר הבסיסיים אזי הערך שהוא 10% מהממוצע יעמוד על 4.95%.
- 25.10 בחירה בין הצעות זהות בגובהן תתבצע ע"פ העיקרון הבא: יועדף המתחרה שכמות זכויותו בהליך תיחור כלשהו בשנה קלנדרית שקדמה לתיחור הנוכחי היא המועטה ביותר. במקרה של שוויון בכמות הזכויות הנ"ל, יועדף המתחרה שמועד זכייתו האחרונה בהליך תיחור כלשהו מבין המציעים שהצעתם זהה הוא המוקדם ביותר, במקרה של שוויון גם לאחר בחינת מועדי הזכויות, תתבצע בחירה ע"י הרשות ע"פ שיקולה הבלעדי, מבלי שתהא למי מהמתחרים עילה לטענה כלשהי בגין החלטת הרשות. על אף האמור אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 25.11 על אף האמור לעיל, לרשות שמורה הזכות בנסיבות מיוחדות ובאישור וועדת המכרזים לחרוג מאופן בחירת החברה הזוכה ע"פ הליך התיחור לעיל, תוך התחשבות בשקלול ההצעה במספר הפרויקטים בהם זכתה החברה מתחילת המכרז.

לגיבוש מערכת הסכמים מול הרשות המקומית (ומול תאגיד המים והביוב המקומי) לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח (סעיף 5.5.2).

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 25.12 בגין גיבוש מערכת הסכמים מול הרשות המקומית (ומול תאגיד המים והביוב המקומי) לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח, ישולם לחברה סכום גלובאלי שיקבע כפונקציה של מתכונת הפרויקט וגובה תקציבו כמפורט בסעיף 7.5.1.5 לעיל.
- 25.13 במסגרת הליך התיחור הפנימי, במקרה שתחליט הרשות לקיימו, תתבקש כל חברה הכלולה במאגר (להלן "מתחרה") לנקוב באחוז הנחה/תוספת מוצע על ידה למתן השירותים הנדרשים, ביחס לערך הסכום הגלובאלי הבסיסי לתשלום המוגדר בסעיף 7.5.1.5 לעיל.
- 25.14 לצורך הגשת הצעה, יינתן למתחרים פרק זמן בן 10 ימי עבודה לקיים את כל הבירורים הנחוצים מבחינתם אודות השירותים הנדרשים.
- 25.15 המתחרים יגישו את הצעותיהם במעטפות סגורות ויכניסו אותן לתיבת מכרזים מוגדרת במקום ובזמן שייקבעו ע"י מזמין העבודה.
- 25.16 שיעור הנחה/תוספת שיוצע ע"י המתחרה בהליך התיחור לא יעלה על 50%. הצעת אחוז הנחה/תוספת בשיעור העולה על 50% תיפסל.
- 25.17 בשלב ראשון ייבדקו הצעות ביחס להנחה/תוספת המותרת. הצעות שיחרגו משיעור הנחה ייפסלו, כאמור.
- 25.18 אם לא יוותרו הצעות כשרות לאחר השלב הראשון ייקבע המתחרה הזוכה, מתוך חברות המאגר, ע"פ שיקולה הבלעדי של הרשות. ערכי השכר שייקבעו יהיו אלה המוגדרים בסעיף 7.5.1.5 לעיל.
- 25.19 בשלב שני ייבדקו הצעות הכשרות שנותרו לאחר השלב הראשון ביחס לממוצע הצעות שנותרו. מתוך הצעות הכשרות תבחר ההצעה הקרובה לערך הנמוך ב- 10% מממוצע הצעות והנמוכה ממנו. אם לא יהיו הצעות כשרות הנמוכות מערך הנמוך ב- 10% מממוצע הצעות אזי תיבחר ההצעה הנמוכה ביותר מבין הצעות הכשרות.
- 25.20 דוגמא: אם ממוצע הצעות שנותרו לאחר השלב הראשון 95% ביחס לערך הסכום הגלובאלי הבסיסי לתשלום המוגדר בסעיף 7.5.1.5 אזי ערך הנמוך ב- 10% מהממוצע יעמוד על 85.5%.
- 25.21 בחירה בין הצעות זהות בגובהן, תתבצע ע"פ העיקרון הבא: יועדף המתחרה שכמות זכויותו בהליך תיחור בשנה קלנדרית שקדמה להליך תיחור הנוכחי היא המועטה ביותר. במקרה של שוויון בכמות הזכויות הנ"ל, יועדף המתחרה שמועד זכייתו האחרונה בהליך תיחור מבין המציעים שהצעתם זהה הוא המוקדם ביותר, במקרה של שוויון גם לאחר בחינת מועדי הזכויות, תתבצע בחירה ע"י הרשות ע"פ שיקולה הבלעדי, מבלי שתהא למי מהמתחרים עילה לטענה כלשהי בגין החלטת הרשות.

26. מסמכי המכרז

26.1 מסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט משרד החקלאות והכפר הרשות שכתובתו:

ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של הרשות החל מיום **13/6/16**.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

27. דמי השתתפות במכרז

27.1 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר שילם את דמי ההשתתפות למכרז בסך של 2500 ₪ לחשבון מספר 27604 על-שם הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב בבנק הדואר. על שובר התשלום יירשם "מכרז מספר 1/2016 להקמת מאגר למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב". מובהר בזאת כי תשלום דמי ההשתתפות במכרז כאמור הינו תנאי סף להשתתפות במכרז.

28. שאלות והבהרות

28.1 מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב בלבד אל גב' יונה אור-סבוראי, באמצעות המייל שכתובתו YonaO@moag.gov.il עד ליום 27.06.2016 שעה 12:00. הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע ומספרי הטלפון והפקס שלו. לא יענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. את השאלות יש לשלוח בפורמט word על פי הטבלה הבאה:

מספר שאלה	הפרק אליו מתייחסת השאלה ומספרו	הסעיף אליו מתייחסת השאלה	התשובה

28.2 כל תשובה או הבהרה תימסר בכתב לפונה (בצירוף השאלה/ההערה/ ההשגה נשוא המענה) וכן לשאר רוכשי המכרז, מבלי לפרסם את זהות הפונה. רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את הרשות ותהוונה חלק ממסמכי המכרז.

28.3 התשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות.

28.4 לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

29. זכות עיון

29.1 ההצעה הזוכה על כל פרטיה תהיה פתוחה לעיון המציעים, למעט אותם חלקים אשר מהווים לדעת חברי ועדת המכרזים סוד מקצועי ו/או מסחרי. יובהר כי ועדת המכרזים תהיה מוסמכת להחליט מהו סוד מקצועי ו/או מסחרי בהקשר זה.

29.2 ככל שמציע המגיש את הצעתו למכרז מבקש שחלקים או סעיפים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים עקב היותם סוד מקצועי ו/או מסחרי, חובה עליו לסמן חלקים אלה בהצעתו, תוך הצגת הנימוקים לבקשת החיסיון. בקשת המציע תידון בוועדת המכרזים והחלטתה בעניין תהיה סופית.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

30. ערבויות

30.1 ערבות מכרז

30.1.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות מכרז, מבנק או מחברת ביטוח מאושרת ע"י החשכ"ל,

בלתי מותנית ואוטונומית, לא צמודה, לקיום תנאי המכרז ולהבטחת התחייבויותיו בהצעתו **בסך של 100,000 ₪** שתהיה בתוקף מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או מיום הוצאתה ובלבד שהוצאתה נעשתה במהלך שבעה ימים הסמוכים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ועד יום – 31/7/16, בנוסח נספח י"ב להלן.

30.1.2 הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לעיל תיפסל ולא תידון כלל.

30.1.3 המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, במקרה של חזרת מציע מהצעתו ו/או הפרה אחרת של תנאי מתנאי המכרז.

30.1.4 הערבות תוחזר למציעים אשר הצעתם לא זכתה במכרז בסמוך לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז.

30.2 ערבות ביצוע

30.2.1 לאחר זכייה בהליך הפרטני כמפורט לעיל יידרש הזוכה להמציא למשרד ערבות בנקאית לקיום תנאי החוזה והזמנת השירותים לאתר הספציפי בשיעור 1.5% מאומדן האתר הראשוני כפי שיפורסם בהליך הפרטני ולא פחות מ 500 אלף ₪ ועפ"י הנוסח שיצורף להליך הפרטני. הערבות תהיה בתוקף עד 6 חודשים לאחר השלמת מלוא ביצוע השירותים בהליך הפרטני לפי חוזה זה. לא תידרש ערבות נוספת מעבר לכך.

30.2.2 הפר הספק את ההסכם ו/או יגרום לביטולו מכל סיבה שהיא, יחויב הספק בתשלום הנזקים שנגרמו לרשות כתוצאה מהפרת ההסכם על ידו ולכיסוי ההוצאות שיגרמו לרשות כתוצאה מהצורך להתקשר עם ספק חליפי. לצורך כיסוי ההוצאות שיגרמו ע"י הספק כמפורט לעיל, יפקיד הספק ערבויות כדלקמן:

במועד החתימה על ההסכם, יעמיד הספק ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח המאושרת ע"י החשכ"ל, אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת קיום התחייבויותיו לפי מסמכי מכרז זה והסכם ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, בסך של ₪. תוקף הערבות יהיה החל ממועד החתימה על ההסכם ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההסכם. במידה ותמומש אופציית הארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את הערבות בהתאם.

31. כללי

- 31.1. בכל מקום בו קיימת אי בהירות או סתירה בין הוראות מכרז זה ובין הוראות ההסכם, גוברות הוראותיו של המכרז אלא אם כן תודיע הרשות בכתב ובמפורש אחרת.
- 31.2. הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז, כמו כן רשאית בכל עת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי לשנות כל תנאי מתנאי המכרז.
- 31.3. הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לדחות כל אחד מן המועדים שנקבעו למכרז, ותודיע על כך למציעים.
- 31.4. הרשות אינה מתחייבת להזמין עבודה בהיקף מסוים או בפרקי זמן כלשהם.
- 31.5. הרשות תהא רשאית להסיט את עבודת הספק לפרויקטים/ישובים אחרים בפזורה ו/או לישובים אחרים ו/או לפרויקטים חדשים בפזורה, בתחומים נשוא מכרז זה, עפ"י צרכיה וסדרי העדיפויות אותן תקבע הרשות מעת לעת.
- 31.6. מציע או ספק וכל עובד מטעמו במסגרת הפרויקט, אשר מתקיימות בו המגבלות הבאות תיפסל הצעתו או תופסק ההתקשרות עמו:
- 31.6.1. הוא חסר כשרות, הוא קטין או מי שהוכרז פושט רגל.
- 31.6.2. הוא הורשע בעבירה שמפאת חומרתה, מהותה או נסיבותיה, אין הוא ראוי לדעת הרשות להגיש הצעתו או להמשיך ולספק לרשות את השירותים נשוא המכרז, או שבית המשפט קבע לגביו כי עבר עבירה כאמור, אף שלא הרשיעו בה.

32. הליכים בגמר ההתקשרות

- 32.1. בתום תקופת ההתקשרות, יעבירו הספקים בצורה מסודרת את כלל המסמכים והחומר הנוגע לשירותים נשוא מכרז זה לידי האחראי המקצועי ברשות, כפי שיקבע ע"י הרשות.
- 32.2. העברת כלל החומרים תיעשה כאמור, בתיאום עם האחראי המקצועי מטעם הרשות.
- 32.3. החברה תחשב כמי שסיימה את שירותי הניהול בגין אתר מסוים עם קבלת אישור בכתב מאת בקרת הרשות ומאת הרשות על סיום כל עבודות הפיתוח באותו אתר ומסירתן לרשויות הנוגעות בדבר, ומבלי לגרוע מאחריותה של החברה וחובתה להמשיך וליתן שירותי ניהול ביחס למטלות שטרם בוצעו או הסתיימו, לרבות, אך לא רק, ביחס לרישום איחוד וחלוקה במרשם המקרקעין, לניהול עבודות בדק ותיקוני אחריות, לניהול הליכים משפטיים שטרם החלו או טרם הסתיימו (אם תתבקש לעשות כן ע"י הרשות), וכיו"ב.

33. איסור לבצע שינויים

- 33.1. אסור למציע למחוק או לתקן ו/או לשנות את הוראות המכרז ונספחיו.
- 33.2. הרשות רשאית לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.

34. מסמכי המכרז – רכוש הרשות

- 34.1. כל מסמכי המכרז הם רכוש הרשות והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 34.2. כל תוצר עבודה של הזוכה, בכל מידה שהיא ובכל שלב של העבודה, יהא שייך בלעדית לרשות. מובהר בזאת כי העבודה וכל תוצריה וזכויות היוצרים על העבודה מכל סוג, יהיו רכוש הבלעדי של הרשות והזוכה לא יהא רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו אלא באישור מפורש מראש ובכתב מאת הרשות. הזכות לפרסום כל החומרים ותוצרי העבודה שמורה לרשות בלבד.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח א' - הצהרת המשתתף במכרז

אני/ו הח"מ _____ מורשה/י חתימה במציע _____ (ככל שרלוונטי) מצהיר/ים בזאת כי:

1. הנני/ו מאשרים בזאת, כי קראתי/נו בעיון רב את מכרז זה **שמספרו 1/2016 להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב** על כל נספחיו והנני/ו מצהיר/ים שהבנתי/נו את דרישות ותנאי המכרז, קיבלתי/נו את כל ההבהרות וההסברים אשר ביקשתי/נו לדעת וערכתי/נו ומילאתי/נו בהתאם לכך את הצעת המחיר המצורפת, וברשותי/נו כוח אדם מיומן ומקצועי, הניסיון, הידע, הכושר, אמצעי הייצור והאמצעים הכספיים, הטכניים, הלוגיסטיים וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע שלם ואיכותי של כל דרישות המכרז על כל חלקיו.
2. אני/ו מסכים/ים לכל תנאי המכרז והנני/ו מתחייב/ים למלא אחר כל דרישות המכרז במידה ואזכה/נוכה בו וכמפורט במכרז, וזאת בדייקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכה אם תהיינה, והכול בכפוף להוראות המכרז, הסכם ההתקשרות וההצעה.
3. הנני/ו מצהיר/ים, כי ברור לנו שהזמנת השירותים המוגדרים במכרז תהיה עפ"י צרכי המזמין, מעת לעת לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, וללא התחייבות להיקפים כלשהם או למועדים כלשהם.
4. הנני/ו מצהיר/ים, כי ידוע לנו שעל פי חוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, יתכן שתהיינה בקשות של מציעים אחרים לעיין בהצעתנו במידה ונזכה. אני/ו מצהיר/ים, אם כן כי אין לי/נו התנגדות לכך ואין צורך לבקש מממני/מאתנו רשות להציג לעיון את הצעתנו, בכפוף לחוק חובת המכרזים.
5. אני/ו מבקש/ים שלא להציג את הסעיפים הבאים למתחרים:

ידוע לי/נו, כי ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות של חוק חובת המכרזים ותקנותיו.

בכבוד רב,

תאריך

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

נספח ב' - תצהיר בדבר פרטים אודות המציע

אני החתום מטה, _____, נושא תעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז **מספר 1/2016 להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב**.
2. הריני מצהיר בזאת כי המציע הינו תאגיד/שותפות העוסק בשירותים הנדרשים במסגרת המכרז, הרשום כחוק בישראל מתאריך _____ ומספרו הינו _____.
3. הריני מצהיר בזאת כי המציע עסק במשך _____ השנים האחרונות ברציפות במתן השירותים נשוא מכרז זה.
4. להלן פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כגון חותמת אם ישנן וכפי שאושרו ואומתו בידי עורך הדין מאמת התצהיר, או לחילופין, כפי שאושרו באישור **בכתב** בידי רואה חשבון מטעם המציע והמצורף בזאת.

שם	ת.ז.	דוגמת חתימה
----	------	-------------

שם	ת.ז.	דוגמת חתימה
----	------	-------------

הני"ל מוסמך להתחייב בשם המציע ביחד/ לחוד (יש להקיף בעיגול)

5. הנני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה עצמו ע"י תעודת זהות מס' _____, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע על פי מסמכי ההתאגדות של המציע, ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני. ולראייה באתי על החתום:

חתימת עורך הדין

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח ג' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב ברישיון כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז מספר 1/2016 להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב. אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש בתוכנות מחשב אך ורק על-פי תנאי הרישוי הקבועים לצד השימוש בתוכנות אלה לצורך מכרז מספר _____ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז ככל שהצעת המציע תוכרז כזוכה.

זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ המצהיר

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב _____ 'שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עו"ד

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

נספח ד' - תצהיר המציע ובעלי השליטה בדבר קיום חובות

בעניין שמירת זכויות עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ להלן: המציע, המבקש להגיש למשרד הצעה בקשר למכרז מספר 1/2016 להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה חתימה ומוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם בעל השליטה.
3. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. אני מאשר/ת כי משמעותו של מונח זה ברורה ומובנת לי.
4. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז מספר 1/2016, אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, חוקים, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ו/או עובדיו לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם החותם _____ תפקיד _____ שם החברה _____ חתימה _____

אישור עורך דין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____ חתימת עו"ד _____

נספח ה' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בקשר להצעה למכרז **מספר 1/2016 להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב**. בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע", "עבירה" ו"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

אני מאשר/ת כי ברורה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

2. עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, (להלן - החוק), הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות, (עבירה לעניין זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים) (איסור העסקה שלא כדין הבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א 1991 -או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 שנעברה לאחר יום 31.10.2002.

או

3. הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) כן הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים) (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א 1991 -או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987 שנעברה לאחר יום 31.10.2002 אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה).

• **נא למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי**

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עורך דין

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח ו' – פרטי הצוות המוצע

תפקיד בצוות	שם ומשפחה	מס' ת.ז.	השכלה פורמאלית
מנהל הפרויקט			
מהנדס אזרחי או מהנדס בניין			

לכל מועמד יש לצרף בנוסף קורות חיים המכילים את הנתונים הבאים :

1. **פרטים אישיים** – שם, מס' ת.ז., שנת לידה, כתובת ומס' טלפון להתקשרות.
2. **כישורים** – כישורים מקצועיים: השכלה והכשרה מקצועית, תחומי ידע בהתאם לדרישות העבודה. יש לצרף תעודות מתאימות.
3. **ניסיון מקצועי** – הניסיון המקצועי של המועמד תוך פירוט פרויקטים קודמים, תפקידיו ועבודתו בפרויקטים אלה והגוף המעסיק.
4. **המלצות** - המלצות משלושה לקוחות לפחות. ההמלצות תהיינה משבע השנים האחרונות. יש לפרט ע"ג נספח ז' 3 להלן.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח ז' 1 – ניסיון המציע בניהול עבודות פיתוח תשתיות

המציע יציג בטבלה שלהלן את ניסיונו כנדרש בסעיף 4.4 במסמכי המכרז וזאת ביחס לכל פרויקט בנפרד, תחילה יפורטו פרויקטים לצורך בדיקת עמידה בתנאי סף, לאחר מכן יפורטו פרויקטים נוספים הרלוונטיים לקביעת איכות המציע.

פירוט	נושא
	שם הפרויקט, שם רשות מקומית, תכולת שטחי הקרקע הסחירים.
	מס' תכנית (ת.ב.ע.) תאריך מתן תוקף יזם התכנית
	מזמין העבודה ופרטיו
	שמות ופרטי אנשי הקשר המעורבים בתכנית מטעם הרשות המקומית
	מועד התחלה
	תקופת ביצוע מתוכננת
	מועד סיום בפועל
	תקציב הפרויקט בתחילת הביצוע (לא כולל מע"מ)
	עלות הפרויקט בפועל (לא כולל מע"מ)
	היקף ביצוע בפועל ב- 5 השנים טרם מועד הגשת ההצעות
	תאריכי שוק ייעודי הקרקע הסחירים
	תקופת הבניה על הקרקע ששווקה
	תאריכי מסירת התשתיות לרשות המקומית ו/או למזמין, אנשי הקשר של המזמין/הרשות המקומית אשר קיבלו את התשתיות בפרויקט
	שמות ופרטי ממליצים מטעם מזמין העבודה
	תיאור מדויק של תפקידי ומטלות המציע בפרויקט

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

פירוט	נושא
	תיאור מילולי של הפרויקט, מטלות מיוחדות שהוטלו על המציע בפרויקט, אירועים מיוחדים ולא שגרתיים בפרויקט

הערות: 1. עבודות נוספות יש לפרט במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.
2. **יש לצרף ממליצים** – אנשי קשר ומס' טלפון עדכניים עבור כל פרויקט.

הצהרת נכונות המידע לעיל:

שם מלא חותמת חתימה

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח ז' 2 – ניסיון המציע בניהול או ביצוע עבודות תכנון סטטוטורי

המציע יציג בטבלה שלהלן את ניסיונו כנדרש בסעיף 4.6 במסמכי המכרז וזאת ביחס לכל תכנית בנפרד, תחילה יפורטו תכונות לצורך בדיקת עמידה בתנאי סף, לאחר מכן יפורטו תכונות נוספות הרלוונטיות לקביעת איכות המציע.

שטחי בניה עיקריים (מ"ר) עפ"י היעודים הבאים:						סה"כ שטח תכנית	תאריך אישור	ועדת תכנון ובניה מאשרת	מזמין העבודה ופרטי אנשי קשר מטעמו	שם ומספר התוכנית
מגורים	מסחר	תעשייה	תיירות	ציבורי	סה"כ					

יש לפרט סה"כ יח"ד שקבלו תוקף ופירוט מספרי התבעו"ת.

- הערות:** 1. עבודות נוספות יש לפרט במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.
2. **יש לצרף ממליצים** – אנשי קשר ומס' טלפון עדכניים עבור כל פרויקט.

הצהרת נכונות המידע לעיל:

_____ שם מלא
_____ חותמת
_____ חתימה

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח ז' 3 – ניסיון אנשי הצוות המוצעים

המציע יציג בטבלאות שלהלן את ניסיונם של אנשי הצוות המוצעים כנדרש בסעיף 4.9 במסמכי המכרז וזאת ביחס לכל פרויקט בנפרד.

ניהול פרויקטים של עבודות פיתוח ציבורי								
שם איש הקשר מטעם המזמין וטלפון	היקף שטח בנוי בתוכנית (מ"ר)	היקף כספי של ביצוע בפרויקט בשנות ניהולו ע"י המועמד	שנות טיפול בפרויקט (משנה עד שנה בכלל)	תפקיד בפרויקט	מזמין העבודה	הפרויקט		
ניהול פרויקטים אחרים								
שם איש הקשר מטעם המזמין וטלפון	היקף שטח בנוי (מ"ר)	היקף כספי של ביצוע בפרויקט בשנות ניהולו ע"י המועמד	שנות טיפול בפרויקט (משנה עד שנה בכלל)	תפקיד בפרויקט	מזמין העבודה	הפרויקט		
ניהול תכנון סטטוטורי (תכניות שנוהלו ע"י איש הצוות בזמן אישורם)								
שטחי בניה עיקריים (מ"ר) עפ"י היעודים הבאים:					תאריך אישור	ועדת תכנון ובניה מאשרת	מזמין העבודה	שם ומספר התוכנית
מגורים	מסחר	תעשייה	תיירות	ציבורי				

- הערות:** 1. עבודות נוספות יש לפרט במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.
 6. **יש לצרף ממליצים** – אנשי קשר ומס' טלפון עדכניים עבור כל פרויקט.
 7. יש לצרף מסמכים בהתאם למפורט בסעיף 4.9.4 במסמכי המכרז.

הצהרת נכונות המידע לעיל:

חתימה

חותמת

שם מלא

נספח ח' - התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

הואיל והרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין
כהגדרתם להלן ;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין ;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן ;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן :

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידיהם :
"השירותים" – מתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון.
"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל,
חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או
בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או
אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל
במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י
המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך
ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב
לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי סעיף 188 פרק ז' (ביטחון המדינה,
יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות
פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות
התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח ט' – תצהיר בדבר ניגוד עניינים עבור המציע

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואית בנגב במסגרת מכרז **מספר 1/2016 להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב**. אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אותם הוא ממלא.
 3. הנני מצהיר ומתחייב שלא יהיה למציע במהלך תקופת מתן השירותים המבוקשים ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים המבוקשים.
 4. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מכרז זה, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים המבוקשים ועד לתום שישה חודשים מתום תקופה ההתקשרות או תקופה הארכה אם תהיה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין רשאי שלא לאשר לי התקשרות כאמור או לקבוע הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים.
 5. ככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז, מתחייב המציע להודיע לרשות באופן מידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל. כמו כן הנני מתחייב להודיע לאלתר למשרד/לרשות ובכל עת במהלך ההתקשרות על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים.
 6. הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות נוספות מטעם הרשות, אם וככל שיידרשו למניעת חשש מפני ניגוד עניינים, לרבות הוראות חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט – 1969, הוראות תזכיר החוק לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב, ו/או כל חוק שיבוא במקומו או בעקבותיו.
 7. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר/גב'
_____ שזיהה/תה את עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה שעליו להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת עו"ד

חותמת ומס' רישיון עו"ד

תאריך

נספח ט'1 – תצהיר בדבר ניגוד עניינים עבור מנהל הפרויקט

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשמי כמנהל הפרויקט _____ כגוף המבקש להתקשר עם הרשות לפיתוח ההתיישבות הבדואית בנגב במסגרת מכרז **מספר 1/2016** **להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב**. אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה אינני נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לבין ענייני האחרים ו/או תפקידים אותם אני ממלא.

הנני מצהיר ומתחייב שלא יהיה לי במהלך תקופת מתן השירותים המבוקשים ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים המבוקשים.

הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מכרז זה, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים המבוקשים ועד לתום שישה חודשים מתום תקופה ההתקשרות או תקופה הארכה אם תהיה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין רשאי שלא לאשר לי התקשרות כאמור או לקבוע הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים.

ככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז, אני מתחייב להודיע לרשות באופן מידי על כל סיבה שבגללה אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל. כמו כן הנני מתחייב להודיע לאלתר למשרד/לרשות ובכל עת במהלך ההתקשרות על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים.

הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות נוספות מטעם הרשות, אם וככל שיידרשו למניעת חשש מפני ניגוד עניינים, לרבות הוראות חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט – 1969, הוראות תזכיר החוק לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב, ו/או כל חוק שיבוא במקומו או בעקבותיו.

זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ המצהיר

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה את עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה שעליו להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חותמת עו"ד	חותמת ומס' רישיון עו"ד	תאריך

נספח ט'2 – תצהיר בדבר ניגוד עניינים עבור המהנדס המוצע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשמי כמנהל הפרויקט _____ כגוף המבקש להתקשר עם הרשות לפיתוח ההתיישבות הבדואית בנגב במסגרת מכרז **מספר 1/2016** **להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב**. אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה אינני נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לבין ענייני האחרים ו/או תפקידים אותם אני ממלא.

הנני מצהיר ומתחייב שלא יהיה לי במהלך תקופת מתן השירותים המבוקשים ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים המבוקשים.

הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מכרז זה, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים המבוקשים ועד לתום שישה חודשים מתום תקופה ההתקשרות או תקופה הארכה אם תהיה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין רשאי שלא לאשר לי התקשרות כאמור או לקבוע הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים.

ככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז, אני מתחייב להודיע לרשות באופן מידי על כל סיבה שבגללה אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל. כמו כן הנני מתחייב להודיע לאלתר למשרד/לרשות ובכל עת במהלך ההתקשרות על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים.

ככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז, מתחייב המציע להודיע לרשות באופן מידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל. כמו כן הנני מתחייב להודיע לאלתר למשרד/לרשות ובכל עת במהלך ההתקשרות על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים.

הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות נוספות מטעם הרשות, אם וככל שיידרשו למניעת חשש מפני ניגוד עניינים, לרבות הוראות חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט – 1969, הוראות תזכיר החוק לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב, ו/או כל חוק שיבוא במקומו או בעקבותיו.

זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר/גב'
_____ שזיהה/תה את עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה שעליו להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת עו"ד

חותמת ומס' רישיון עו"ד

תאריך

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח י' - אישור עריכת ביטוחים

**פרק ביטוח יפורסם במהלך ימי פרסום של המכרז. יש לחתום
עליו ולצרפו בהגשת כלל מסמכי המכרז**

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח י"א - עידוד נשים בעסקים

הגדרות:

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 המחזיקה בשליטה בחברת _____, / ע"מ _____ הינה גב' _____ מספר זהות _____.

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____

כתובת _____ טלפון _____

אני גב', _____ מספר זהות _____, שם התאגיד _____, /

ע"מ _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, סעיף 2ב' לעניין עידוד נשים בעסקים.

שם מלא _____ חתימה _____

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח י"ב – ערבות המכרז

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף שקלים בלבד)

מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' 1/2016 להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי

תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

נספח י"ג – הסכם ההתקשרות

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת _____
בין: ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל- משרד החקלאות באמצעות - הרשות לפיתוח התיישבות
הבדואים בנגב, על ידי מורשי החתימה מטעמה שהם _____, שתקרא לצורך הסכם זה
"המדינה" וה- "רשות" בהתאמה.

מצד אחד

לבין:

_____ באמצעות נציגיו המוסמכים לחתום מטעמו ה"ה _____ שיקרא לצורך הסכם
זה "הספק".

מצד שני

הואיל והרשות פנתה במכרז פומבי מס' 1/2016 בהזמנה לקבלת הצעות למתן **להקמת מכרז מסגרת**
למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות
הבדואים בנגב (להלן: **השירותים**"), בהתאם למפרט במכרז ובפרק השירותים המפורטים בהסכם זה.

והואיל והספק לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז ובמפרט, הגיש את הצעתו כשהיא מבוססת
ומותאמת להוראות המכרז והמפרט, והצעה זו מצורפת בזה **כנספח יד' למכרז** ומהווה חלק בלתי נפרד
מהסכם זה (להלן - "הצעת הספק");

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים
שבהצעתו הסכימה הרשות לקבל את הצעת הספק לביצוע השירותים.

והואיל ושירותי הניהול שימסרו לחברות הזוכות במסגרת מכרז זה מבוססים, בין היתר, על תכונות
סטטוטוריות מאושרות ומפורטות וכן על תכונות שיאושרו במהלך שנת 2016 הכוללים, כ- 16,000
מגרשים (כ- 33,400 יח"ד) שטרם פותחו והרשות מעוניינת לפתחם בשנים הקרובות, על פי סדרי עדיפויות
כפי שתקבע הרשות מעת לעת ואין באמור כדי לחייב את הרשות להזמין עבודות מן החברות שיזכו במכרז
בכל הנוגע לכלל התכניות, כאמור.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

והואיל ושני הצדדים החליטו לבצע את השירות עבור הרשות שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד בין הרשות לבין הספק אלא כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני, ומקבל את תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחסים למתן שירותים על בסיס קבלני;

והואיל והרשות מסכימה להתקשרות עם הספק על בסיס קבלני דווקא ושלא במסגרת השירות, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות וזאת בהתחשב באופי השירותים שיש לתתם עפ"י הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפי הסכם זה, ההולמים העסקה עפ"י התקשרות למתן השירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי ייחתם הסכם בין הרשות לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם שירות הייעוץ כאמור לעיל;

והואיל והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחובותיהם וכל הנובע מכך;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא עמו בד בבד.
- 1.2. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:
 - 1.2.1. נספח א' - נוסח ערבות הביצוע.
- 1.3. כל נספחי המכרז וההסכם מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.
- 1.4. במקרה של סתירה בין האמור במפרט לבין הצעת הספק יגבר האמור במפרט.

2. הגדרות מונחים

לצורך הסכם זה יהיו למונחים הבאים ההגדרות כדלקמן:

המפרט – מכרז מס' 1/2016 להקמת מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון עבור הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב. כמו כן יראו את המפרט ככולל את השינויים וההבהרות שיינתנו על ידי הרשות במסגרת התשובות לספקים עובר להגשת הצעות הספקים.

הצעת הספק - הצעת הספק שנמסרה לרשות ומצורפת להסכם זה **והמסומנת "נספח יד" למכרז**.
מתן שירותי ניהול עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון - השירות הנדרש במפרט לרבות כל הפעילויות הנחוצות להשגת הדרישות ולמימוש המטרות כמפורט במפרט ובהתאם להצעת הספק.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

המזמין – הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב.

תאריך הבסיס – יום החתימה על חוזה ההתקשרות של חשב הרשות ו/או מועד החתימה על חוזה התקשרות בין החברה לבין מי מספקיה. המאוחר מבין שניהם.

תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש מתאריך הבסיס)

מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש: _____ . [יש לעדכן את התאריך בהתאם לנקבע במכרז]

המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.

הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

3. הצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט והבינו וקיבל מנציגי הרשות את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיה ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי הרשות ו/או מי מטעמה בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות לביצוע השירותים.

3.2. הספק מצהיר שהוא בעל כל הרישיונות וההיתרים כנדרש לצורך מתן השירותים מושא הסכם זה והוא מתחייב לדאוג לכך כי במשך כל תקופת ההסכם עמו, פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על-פי כל דין. האחריות להשגת הרישיונות וההיתרים תחול על הספק והוא זה שישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך ;

3.3. כי הוא בעל היכולת, הניסיון, הידע המקצועי, הכישורים, המיומנות והאמצעים (לרבות אמצעים כספיים, כ"א, מכשור, מתקנים, ציוד וכיו"ב) בכדי לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה בצורה נאותה וכפי שעונה על צרכי הרשות.

4. איסור הסבה

4.1. הספק מצהיר ומתחייב, כי השירות מושא הסכם זה, יינתן על-ידו באופן עצמי ובלעדי. כמו כן מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה, או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי הרשות. מוצהר ומוסכם בזה כי לרשות הזכות להסב או להמחות זכויותיה על פי הסכם זה לאחרים, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק ו/או מצד ג' כלשהו.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

4.2. הרשות תהיה רשאית לראות בהקצאה ו/או בהעברת מניות של הספק או מי ממרכיביו, שיהיה בהם משום העברת שליטה בתאגיד הספק או מי ממרכיביו, ו/או מכירה ו/או העברה בדרך אחרת של השליטה בספק, משום העברת זכויות על פי הסכם זה, על הספק להודיע לרשות על כל פעולה כאמור בסעיף עם ביצוע הפעולה והרשות תודיע לספק בכתב תוך מתן ארכה של 30 יום, אם בכוונתה לראות בפעולה העברת זכויות כאמור בסעיף זה.

4.3. בכפוף לאמור לעיל, יהיה הספק רשאי לספק לאחרים שירותים מחוץ למתן השירותים עפ"י הסכם זה ובלבד שלא יפגע במתן שירותיו עפ"י הסכם זה ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותיו עפ"י ההסכם.

5. התחייבויות הספק

בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על פי הסכם זה, הרשות מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו לבצע את השירותים המפורטים להלן באופן שיענה על צרכי הרשות בהתאם למפרט ולהצעת הספק.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק:

5.1. לעשות את כל הדרוש לביצוע השירותים על פי הסכם זה ונספחיו במומחיות ובמקצועיות הדרושים למתן שירותים מהסוג הנדון.

5.2. לבטח את עובדיו וציודם בגין כל נזק שיגרם להם במהלך ותוך כדי עבודתם. הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב תהיה המוטב עפ"י הפוליסה. הספק מתחייב להמציא לנציג הרשות את פוליסת הביטוח אשר תהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה לאחר שתקבל את אישורה שלהרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב ו/או חברת "ענבל" לביטוח בע"מ המבטחת את עובדי המדינה.

5.3. מבלי לפגוע באמור לעיל לעשות כל דבר הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם מתן השירותים על-פי הסכם זה ונספחיו.

5.4. להלן פירוט השירותים הנדרשים מהספק הזוכה:

6. שירותי הניהול

תיאור השירותים המופיעים בסעיפים 6 עד 10 הינם בנוסף ו/או כהשלמה לשרות הנדרש בסעיף 5 למסמכי המכרז.

6.1. כללי

6.1.1. החברה תהא חייבת לבצע את הפעולות הבאות, ביחס לכל שירותי הניהול שתספק החברה במסגרת המכרז, בין אם תעסוק בכולן ובין אם תעסוק בחלקן:

6.1.1.1. למידת פרטי הפרויקט, אתר הפרויקט ומאפייניו המיוחדים, למידת רקע תכנוני סטטוטורי ופיזי, למידת תנאים להיתרים, לביצוע ולאכלוס, למידת תנאים, דרישות וציפיות של גורמים שלישיים שיש להם נגיעה בפרויקט. קבלת הנחיות ויעדי הרשות בקשר לפרויקט.

6.1.1.2. מיפוי חסמים בפרויקט, והצגת הצעות להסרתם לרבות לו"ז ואבני דרך לטיפול.

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 6.1.1.3. הכנת תכנית עבודה הכוללת סנכרון מלא בפעולות הגורמים המעורבים בפרויקט, לוח זמנים מפורט הקושר בין הפעילויות, זיהוי נתיבים קריטיים ומתן דגשים וקדימויות לטיפול בהתאם. לוח הזמנים הנובע מתכנית העבודה יוכן ויוצג במתכונת "אגנט" באמצעות תוכנה ייעודית לעניין זה כגון MS project.
- 6.1.1.4. הכנה ועדכון ע"פ הצורך של תכנית ניהול סיכונים הכוללת מיפוי כלל הסיכונים בפרויקט, השפעת מימוש הסיכונים על תקציב ו/או לו"ז, הסתברות להתממשות הסיכון והמלצות לנקיטת פעולות לצורך הפחתת הסיכון ו/או תגובה במקרה של התממשות הסיכון.
- 6.1.1.5. וידוא עמידה בכל ההתחייבויות שנטלה על עצמה הרשות לגורמים שלישיים במסגרת הפרויקט ועמידה על קיום ההתחייבויות גורמים שלישיים כלפי ממי". התראה על חריגות מהתחייבויות הצדדים תוך ציון סיבותיהן. המלצות על נקיטת פעולות לסגירת הפערים. מעקב אחר קיום החלטות הרשות בקשר לכך.
- 6.1.1.6. הכנת תכנון תקציבי ותזרימי בפרויקט, מעקב אחר עמידה במסגרות תקציביות מאושרות, תקציבי קדם מימון, תקציב הפרויקט על סעיפיו, וידוא קיום תזרים מזומנים חיובי בפרויקט, התראות מוקדמות אודות חריגות ממסגרת תקציבית כלשהי ו/או על גרעון תזרימי, מתן הסברים אודות חריגות צפויות וחריגות שהתהוו בפועל. מתן המלצות לנקיטת פעולות לסגירת החריגות, מעקב אחר ביצוע הפעולות ע"פ החלטות הרשות וסגירת החריגות בפועל.
- 6.1.1.7. וידוא ביצוע כלל המטלות של כלל הגורמים והגופים המעורבים בפרויקט בסנכרון מלא ביניהם, זיהוי מוקדם של כל חוסר התאמה שיש בו כדי להביא לאי עמידה ביעדי הפרויקט ו/או לעכב לוחות זמנים ו/או להשפיע על תקציב הפרויקט ו/או על ערכי הקרקע ו/או איכויות התשתית ו/או הבינוי ו/או עלול להיגרר להסתבכות משפטית או אחרת. מתן המלצות לייצור התאמה מלאה, מעקב אחר קיום החלטות הרשות שיתקבלו בקשר לכך.
- 6.1.1.8. הצגת תכנית העבודה הכוללת שתביא לביטוי את כל האמור לעיל במתכונת שתידרש ע"י הרשות או מי מטעמה, העברת דווח חודשי על מצב כל אחד מהפרמטרים הכלולים בתכנית העבודה ובכלל זה לו"ז, תקציב, תזרים מזומנים, עדכונים לסקר סיכונים וכיו"ב והכל במתכונת שתיקבע לעניין זה ע"י הרשות.
- 6.1.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל תבצע החברה את שירותי הניהול בתאום עם בקרת הרשות ועל פי הנחיות שיועברו מהרשות באמצעותה, בהתאם לקביעת הרשות בנושאים שונים: תכנונים, כספיים, תקציבים, לוחות זמנים, נושאי ביצוע ופיתוח אתרים, קידום זמינות קרקע לשווק. החברה תאפשר לבקרת הרשות לבדוק ולערוך ביקורות על פעולותיה ותוצרי עבודתה ותעמיד לרשות בקרת הרשות כל תיעוד ו/או דווח ו/או הסבר /או מידע הקשור לכך. היה והתגלו ליקויים בעבודת החברה, תמלא החברה את הנחיות בקרת הרשות לתיקון אותם ליקויים ולהפקת הלקחים המתאימים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

6.1.3. חב' הבקרה תעמיד בקר שילווח את פעילויות החברה בפרויקט האמור, יעמוד בשירות הנהלת הרשות והמחוז הרלוונטי לצורך מימוש היעדים שיתוו, בהנחיית החברה, בבקרת פעולותיה, בהנחיה על פעולות מתקנות, באישורים והמלצות ע"פ סמכויותיו, בדוח וייעוץ שוטף, ככל שידרוש הפרויקט, הבקר יונחה מקצועית ע"י מנהל הבקרה והמהנדס הראשי בבקרה. החברה תשתף פעולה באופן מלא עם גורמי חברת הבקרה ועם בקר הפרויקט בפרט.

6.1.4. הנושאים הבאים יהיו טעונים בדיקה והמלצה מראש של בקרת הרשות לפני שייבחנו לאישורם

ע"י הרשות ובכלל זאת:

6.1.4.1. תוצרי תכנון.

6.1.4.2. תיקי שווק.

6.1.4.3. מסמכי מכרז.

6.1.4.4. בקשות להזמנות עבודה.

6.1.4.5. חשבונות ספקים.

6.1.4.6. הסכמים.

6.1.4.7. תכניות עבודה, בקשות לסטייה מתכנית עבודה, דו"חות מעקב.

6.1.4.8. בקשות הגדלת היקף התקשרות.

6.1.4.9. סעיפים חריגים בחוזים קבלניים.

6.1.4.10. מסמכים המועברים למחוז לצורך הכנת מסמכי שווק.

6.1.4.11. חוות דעת למיניהן.

6.1.4.12. סוגיות משפטיות ואחרות.

6.1.4.13. בקשות לשינויים בצוות המקצועי, בקשות למינוי מועמדים למילוי תפקיד מקצועי

כלשהו בצוות החברה.

6.1.5. החברה תחשב כמי שסיימה את שירותי הניהול בגין אתר מסוים עם קבלת אישור בכתב מאת

בקרת הרשות ומאת הרשות על סיום כל עבודות הפיתוח באותו אתר ומסירתן לרשויות

הנוגעות בדבר, ומבלי לגרוע מאחריותה של החברה וחובתה להמשיך וליתן שירותי ניהול ביחס

למטלות שטרם בוצעו או הסתיימו, לרבות, אך לא רק, ביחס לרישום איחוד וחלוקה במרשם

המקרקעין, לניהול עבודות בדק ותיקוני אחריות, לניהול הליכים משפטיים שטרם החלו או

טרם הסתיימו (אם תתבקש לעשות כן ע"י הרשות), וכיו"ב.

7. תיאור שירותי החברה המנהלת בניהול תכנון הנדסי מפורט של תשתיות, מתן שירותי תכנון תשתיות.

7.1. כללי

7.1.1. בהתאם לצרכי הפרויקט, יוזמנו מהחברה שירותי הכנת תכונות שונות.

7.1.2. החברה תכין את התכנון עד השלמתו ותנקוט בכל פעולה נדרשת לשם כך, לרבות, שכירת

יועצים ככל שיידרש, עריכת סקרים, מדידות וכיו"ב.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 7.1.3. הכנת תכנוניות תעשה תוך התאמתן לצרכי הפרויקט ומאפייני השטח ובכפוף להנחיות הרשות וועדות התכנון.
- 7.1.4. ככלל, עבודות התכנון יבוצעו בהתאם לשירותי התכנון המפורטים במסמכי תעריפי התכנון והמדידות העדכניים של משרד השיכון.
- 7.1.5. בהתאם לייחודיות האוכלוסייה אליה מתייחס התכנון בפרויקט ספציפי, תערוך הרשות התאמות, שינויים ותוספות למטלות התכנון של הרשות, הדבר לא יגרע ממחויבות החברה להשלים את התכנון.
- 7.1.6. החברה תערוך לוח זמנים לתכנון ע"פ יעדי הרשות ותקפיד על עמידה בלוחות הזמנים ותשמור על מסגרת התקציב.
- 7.1.7. על החברה לצפות ולהתריע מבעוד מועד על חריגות הן בתקציב והן בלוח הזמנים .
- 7.1.8. קרה וחלה חריגה כאמור, תספק החברה הסברים אודות הסיבות לחריגה ותמליץ להרשות באילו פעולות יש לנקוט ע"מ לצמצם את החריגה ואת השפעתה.
- 7.1.9. בכל תהליכי התכנון, תהיה החברה יועצת להרשות בנוגע לפעולות שיש לנקוט ע"מ לקדם את הכנת התוכניות.
- 7.1.10. החברה תשתף פעולה ותהיה אחראית למתן תשובות למנגנוני בקרה שתפעיל הרשות

7.2. שרותי ניהול התכנון בהתאמה לתהליכי התכנון.

7.2.1 טרום תכנון

- 7.2.1.1 קבלת מטרות הרשות ביחס לשטח התכנון וניתוחם.
- 7.2.1.2 קביעת תהליך התכנון וסל השירותים הדרוש למימוש מטרות אלו בשיתוף עם הרשות.
- 7.2.1.3 קביעת הרכבו (מקצועות משתתפים ושמות) של צוות התכנון המתאים למימוש התכנון.
- 7.2.1.4 קבלת אישור הרשות לתהליך התכנון, סל שרותי התכנון והרכב צוות התכנון.
- 7.2.1.5 הכנת תכנית עבודה, לוח זמנים, תקציב לתכנון ואבני דרך לתשלום, קבלת אישור הרשות.
- 7.2.1.6 איסוף וריכוז כל חומר הרקע (הנחיות מקצועיות, מיפוי, הנחיות כלליות וכו') הנמצאים אצל הרשות.

7.2.2 איסוף נתונים והכנת חלופות תכנון

- 7.2.2.1 תאום והכנת תכנוניות מדידה של המצב הקיים בקנה המידה ובטכנולוגיה (פוטוגרמטריה, אורטופוטו, מדידות בשטח וכו') מתאימים.
- 7.2.2.2 מסירה לצוות התכנון מטרות הרשות ביחס לשטח התכנון, חומרי רקע, תכנית עבודה, לוח זמנים, ונהלי עבודה.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 7.2.2.3. סיוע לחברי הצוות בקיום פגישות הנדרשות במשרדי הרשות ו/או גופים אחרים.
- 7.2.2.4. ריכוז ציפיות גופים חיצוניים רלוונטיים (כגון רשות מקומית, משרדי ממשלה, וועדות תכנון וכו') מהתכנון המיועד והצגתם לרשות.
- 7.2.2.5. ארגון וניהול ביצוע סקרים ו/או בדיקות הנוגעות לשטח התכנון.
- 7.2.2.6. ארגון וביצוע סיורים של צוות התכנון בשטח התכנון וסיוע לחברי הצוות לקיים סיור ייחודי למקצועם לזיהוי שטח התכנון והתשתיות הממופות במפת הרקע ולאיתור גורמים והאילוצים בשטח התכנון וסביבתו העשויים להשפיע על התכנון.
- 7.2.2.7. איתור סתירות בין התפיסות המקצועיות ובין הדרישות של הגורמים השונים הקשורים לתכנון והצגתם בפני הרשות לקבלת החלטה בדבר.
- 7.2.2.8. בדיקת בעלות וזכויות במקרקעין על כל הקרקעות בתחום התכנית.
- 7.2.2.9. הכנה וריכוז של אומדני עלות עבודות הפיתוח בכל החלופות.
- 7.2.2.10. בדיקת התאמת התוצרים של חברי הצוות להנחיות הרשות.

7.2.3. בחירת חלופת תכנון מועדפת

- 7.2.3.1. הצגת חלופות תכנון (באמצעות חברי צוות התכנון) בפני הרשות ו/או פורומים שהוסמכו על ידו לבחירת החלופה המועדפת.
- 7.2.3.2. מעקב וניהול ביצוע התיקונים שנדרשו ע"י הרשות ו/או הפורומים שהוסמכו על ידו ו/או מוסדות התכנון ו/או הכנת חלופות נוספות הכל עד לבחירת ואישור הועדה לחלופת התכנון הנבחרת.
- 7.2.3.3. בדיקה ועדכון במידת הצורך של תכנית העבודה, לוח הזמנים ותקציב התכנון כפועל יוצא מחלופת התכנון שנבחרה.

7.2.4. עיבוד חלופת תכנון נבחרת

- 7.2.4.1. ניהול צוות התכנון בעת עיבוד החלופה הנבחרת.
- 7.2.4.2. ריכוז מסמכי הסטטוטורי והפיזי.
- בדיקת התאמתם לחלופה הנבחרת.
- 7.2.4.3. וידוא התאמת מסמכי התכנית השונים זה לזה, לרבות התאמת התכנון הפיזי להוראות הת.ב.ע.
- 7.2.4.4. ריכוז אומדני עלויות הפיתוח מן היועצים ובדיקתם.
- 7.2.4.5. הצגת התכנית לאישור הרשות/פורומים שיוסמכו ע"י הרשות והכנסת תיקונים בתכנית עד לקבלת אישור.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

7.2.5. פעולות בהליכי מכרז

7.2.5.1. הכנת מסמכי מכרז שלמים ומתואמים (תכניות, כתבי כמויות, מפרטים ושאר מסמכי המכרז).

7.2.5.2. ליווי ויעוץ בתהליך הכנת המכרז, פרסומו, סיורי קבלנים, דיוני והחלטות וועדת המכרזים ועד בחירת הקבלן הזוכה ומתן צו התחלת העבודה.

7.2.6. פיקוח עליון

7.2.6.1. יעוץ לקביעת תכנית פיקוח של המפקח הצמוד, בתאום עם מנהל הפרויקט.

7.2.6.2. קביעת תכנית לביקורי פיקוח עליון בשטח.

7.2.6.3. קיום ביקורי פיקוח עליון ע"פ דרישת המפקח, הכנת דו"חות פיקוח עליון.

7.2.6.4. התראה על חריגות מהתכנון ו/או מהנחיות הביצוע.

7.2.6.5. מתן הנחיות לנקיטת פעולות לטיפול בחריגות שהתגלו.

7.2.6.6. מעקב אחר טיפול בחריגות ע"פ ההנחיות שניתנו.

7.2.6.7. השתתפות בסיורי מסירה, ווידוא ביצוע התכנון במלואו.

7.2.6.8. הכנת דו"חות מסירה הערות לתיקון/השלמה ע"פ הצורך.

7.2.6.9. אישור השלמה, אישור תכניות עדות שהוכנו ע"י הקבלנים.

7.2.7. פעולות צוות התכנון בסגירת הפרויקט.

7.2.7.1. ניסוח עם הרשות רשימת משימות או פעילויות להשלמת הפרויקט.

7.2.7.2. ריכוז מאמצים ל"סגירת" הרשימה.

7.2.7.3. הכנת תיק פרויקט מסודר הכולל את תוצרי התכנון והעברתו לרשות.

7.2.7.4. הקמת ארכיב של מסמכי הפרויקט ומסירתו לרשות.

7.2.8. אבני דרך לתשלום :

כמוגדר בתעריפים על פיהם מבוצע התכנון.

7.2.9. יודגש, כי בחלק מן הפרויקטים קיים תכנון מפורט לביצוע ו/או תכנון ארעי ולפיכך תתבקש החברה הזוכה במכרז זה לבצע את השירותים הנדרשים בהתאם למפורט במכרז בכפוף לאותו תכנון קיים.

8. תיאור שירותי החברה המנהלת בניהול ביצוע עבודות פיתוח ציבורי, עבור הרשות ומסירתם לגורמים

הרלוונטיים, סיוע בשיווק ופרסום מכרזים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 8.1. למידת פרטי הפרויקט, אתר הפרויקט ומאפייניו המיוחדים, למידת רקע תכנוני סטטוטורי ופיזי, למידת תנאים להיתרים, לביצוע ולאכלוס, למידת תנאים, דרישות וציפיות של גורמים שלישיים שיש להם נגיעה בפרויקט. קבלת הנחיות ויעדי הרשות בקשר לפרויקט.
- 8.2. מיפוי חסמים בפרויקט, הצגת הצעות להסרתם.
- 8.3. הכנת תכנית עבודה הכוללת סנכרון מלא בפעולות הגורמים המעורבים בפרויקט, לוח זמנים מפורט הקושר בין הפעילויות, זיהוי נתיבים קריטיים ומתן דגשים וקדימויות לטיפול בהתאם, הערכת סיכונים וניהול סיכונים ונקיטת פעולות מתאימות.
- 8.4. ניהול הכנת תכניות ביצוע מפורטות של עבודות הפיתוח של כל התשתיות שיבוצעו ע"י החברה מטעם הרשות, תאום תכניות כאמור בין המתכננים והגורמים השונים, אישור תכניות כאמור במידת הצורך ברשויות התכנון המוסמכות, ווידוא עמידה בהחיות הרשות ובסטנדרט תכנוני הולם.
- 8.5. הכנת אומדנים לביצוע כל עבודות הפיתוח ושעורי ההעמסות של הוצאות הפיתוח על חטיבות הקרקע העומדות לשיווק והכנת תיק שווק בו יכללו המסמכים והנושאים הנוגעים לשווק ולביצוע הפרויקט (תאור, תכולת שווק, פתרונות התשתית, מטרדים, אומדנים, השתתפות יחסית בתשתיות על, חלוקת הוצאות פיתוח פטור חלקי/מלא מהיטלי פיתוח, שומה, סבסוד, אילוצים ותנאים להיתרים, ביצוע, חלוקת ביצוע ותזמון ביצוע בין הגורמים השונים, אכלוס, חלופות לשלביות, תכנון תזרימי, הסכמות עם גורמים חיצוניים, היערכות לשווק).
- 8.6. אישור אומדן עלויות הוצאות הפיתוח על ידי הרשות ובקרת הרשות, וקביעת תקציב הפרויקט כולל שעור ההעמסות על חטיבות הקרקע העומדות לשיווק.
- 8.7. עריכת הסכם תשתית לביצוע עבודות הפיתוח עם יזמים להם יוקצו קרקעות באתר ע"י הרשות על פי נוסח הסכם שיאושר על ידי הרשות. הצדדים להסכם זה יהיו החברה מצד אחד והיזם מצד שני, ובכפוף לזכותו של הרשות שתהווה חלק מההסכם האמור, להסב אליו את זכויות וחובות החברה לפי ההסכם.
- 8.8. טיפול בערבויות שיתקבלו מהיזמים לפירעון תשלומים דחויים ולהבטחת שמירת תשתיות קיימות, מעקב אחריהן, טיפול בגבייתן ודאגה לחידושן בעוד מועד.
- 8.9. קבלת צו התחלת עבודה מהרשות לתחילת ביצוע עבודות הפיתוח והפעלת ההסדרים התקציביים הנלווים.
- 8.10. טיפול בקבלת היתרים כדין לכל עבודות הפיתוח.
- 8.11. הכנת תיקי מכרזים לביצוע עבודות הפיתוח, כולל הכנת לוחות זמנים, הכנת אומדני ביצוע, הכל כנגזר מיעדי הפרויקט, התחייבויות הרשות ובהתאמה מלאה לדרישות ולפעולות כל הגורמים המעורבים בפרויקט.
- 8.12. הוצאת מכרזים לקבלנים על פי ההנחיות, והנהלים ועל פי הנוסחים שיאושרו על ידי הרשות, ובהתאם להוראות חוק חובת מכרזים לרבות הכנת כל החוזים והמסמכים הנלווים לצורך כך, עריכת סיורי קבלנים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 8.13. השתתפות בוועדות המכרזים בהן יבחרו הקבלנים המבצעים וייעוץ בכל הנדרש לקביעת קבלן זוכה, לרבות עריכת טבלת השוואת הצעות, ניתוח התוצאות וניהול מו"מ עם הקבלן הזוכה. הרכב ועדות המכרזים האמורות יהיה כפי שיקבע על ידי הרשות, ובכל מקרה ישתתף בהן נציג הרשות שלו תוקנה זכות וטו על כל החלטת ועדת המכרזים.
- 8.14. התקשרות עם קבלן זוכה על פי נוסח ההסכם הנהוג במשרדי הממשלה, או כל נוסח אחר שיקבע על ידי הרשות. הצדדים להסכם יהיו החברה מצד אחד והקבלן מצד שני, ובכפוף לזכותה של הרשות, שתהווה חלק מן ההסכם האמור, להסב אליה את זכויות וחובות החברה לפי ההסכם.
- 8.15. הצבת תנאים כלליים, תנאי התשלום לקבלנים ובכללם תנאי הצמדה ע"פ הנחיות הרשות.
- 8.16. הגשת חשבונות חלקיים וסופיים לעלויות עבודות הפיתוח באמצעות בקרת הרשות.
- 8.17. פיקוח פיזי בשטח האתר לרבות למניעת הסגות גבול ותפיסות.
- 8.18. החברה תהיה חייבת לדווח להרשות בכתב לאתגר ולהסב את תשומת ליבה בכל מקרה שבו יתגלו לה מקרים של הסגות גבול, תפיסות וכיו"ב או שיהיה קיים חשש מפני אירועים מסוג זה.
- 8.19. מינוי מפקח צמוד, שזהותו תאושר מראש על ידי הרשות, ותשלום שכרו בשיעור 2.5%.
- 8.20. הרשות תהיה רשאית לדרוש כי החברה תמנה מפקחים מתוך מאגר מפקחים שיקבע עפ"י הנחיות הרשות.
- 8.21. פיקוח צמוד אחר ביצוע העבודות על ידי הקבלנים ומעקב אחר קיום התחייבויותיהם ביחס לביצוע לרבות בכל הנוגע לעמידה בלוחות זמנים, התאמה למפרטים ולתוכניות, איכות הביצוע, איכות החומרים, עמידה במסגרת התקציבית של החוזה וכיו"ב. החברה תוודא הכנת תכנית פיקוח ובקרת איכות שתכלול את כל נהלי הפיקוח של האתר אשר תאושר ע"י בקרת הרשות וכן תוודא יישומה בפועל. חריגות, תביעות הקבלן או תביעות כלפי הקבלן ידווחו ללא דיחוי, תוך מתן הסברים והמלצות לפעולות שיינקטו בקשר לכך. ניהול דין ודברים מול הקבלן יתבצע בתאום עם הרשות.
- 8.22. אישור חשבונות יהיה ע"פ תנאי המכרז שיתאימו לנהלי הרשות, ע"פ מדידת וחישוב כמויות סעיפים המעוגנים בחוזה. מחירי סעיפים חריגים יהיו טעונים חוות דעת והסברים לגורם מאשר שיוסמך ע"י הרשות.
- 8.23. העמדת עבודות הפיתוח הנדרשות לתחילת בניה ומסירת מגרשים ליזמים.
- 8.24. שמירה על ביצוע תוך שמירה על תקנות בטיחות בתנועה, בטיחות בעבודה ותקנות הגנת הסביבה המחייבות ע"פ הנחיות הגופים הרלוונטיים. אירועי בטיחות ו/או פגיעה סביבתית ידווחו מידית תוך תחקור ונקיטת פעולות מתחייבות מהתחקור.
- 8.25. טיפול בביטוחי הקבלנים, בדיקת פוליסות הבטוח והתאמתן לדרישות, מעקב אחר הכסוי הביטוחי, ושמירתו בתוקף ואחר תשלומי הפרמיות על ידי הקבלנים וכיו"ב.
- 8.26. דיווח תקופתי שוטף בלוחות זמנים ובמתכונת שתקבע הרשות, ודוחים מיידיים מיוחדים בכל מקרה של חריגה או סטייה מהתוכניות המפורטות מהמפרטים, מהאומדנים, מהתקציב המאושר ומלוחות הזמנים שנקבעו.
- 8.27. מסירת עבודות הפיתוח לרשויות בשלבים עד למסירתן הסופית.
- 8.28. בדיקת עבודות בדק ותיקונים במשך כל תקופת הבדק, האחריות והתיקונים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 8.29. ביצוע כל תפקידי המעקב, הפיקוח והדווח כאמור בחוזה זה גם ביחס לתיקוני בדק ואחריות.
- 8.30. קיום מנגנון שיבטיח תכנון וביצוע של היזמים בתאום מלא עם הפיתוח הציבורי ועם פעולות הרשות באתר.
- 8.31. טיפול בתביעות של צדדים שלישיים מסוגים שונים בתיאום עם הרשות.
- 8.32. כל תביעה שהרשות צד לה או שיש לרשות עניין בה תטופל על פי הנחיית היועץ המשפטי שלהרשות והוראותיו.
- 8.33. טיפול בחשבונות חלקיים וסופיים עם הרשויות, הקבלנים, נותני השירותים והיזמים.

9. תיאור שירותי החברה המנהלת בליווי מקצועי של הליכי התכנון הסטטוטורי, המצאת פתרונות הנדסיים, הסרת חסמים וסיוע בקידום התוכניות במוסדות התכנון, הכל בהתאם לדרישת הרשות.

- 9.1. בדיקה ושיפוט מקצועי של תכניות שלד, תכניות אב, תכניות מתאר ותכניות מפורטות.
- 9.2. השיפוט יתבצע בשתי נקודות בקרה שיוגדרו ע"י הרשות במטרה להשיג את המטרות הבאות:
- יישום הפרוגרמה, מדיניות הרשות ושמירת האינטרסים שלה.
 - תכנון ברמה גבוהה ובסטנדרט הולם.
 - שחרור חסמים מעכבים.
 - מינימום תנאים ומטלות ליישום התכנית.
 - הוזלת עלות הפרויקט.
 - השגת תכולת שווק אופטימאלית.
- 9.3. כתוצר מהליך השיפוט - הפקת דו"ח הערות לתכנון, לרבות הצעת חלופות תכנוניות ופתרונות הנדסיים ע"פ הצורך.
- 9.4. מעקב אחר תיקון/עדכון התכניות ע"פ החלטות הרשות.
- 9.5. מעקב ווידוא תאום התכנית עם הגופים והרשויות הרלוונטיים. דווח אודות קונפליקטים ככל שקיימים ומתן המלצות לפתרון.
- 9.6. ליווי קידום התכנית בוועדות התכנון והבניה, עד למתן תוקף ורישום התצ"ר. קיום פעילות לשחרור חסמים. מתן התראות אודות דרישות ותנאים שיש להם השלכות כבדות משקל על יישום התכנית.
- 9.7. מעקב אחר טיפול ביישום תנאי גופי התכנון לצורך קידום אישור התכנית.
- 9.8. מעקב אחר קידום התכנון בליווי וע"פ יעדים שיתוו ע"י הרשות. דווחים והערכות לרשות על עמידה ביעדים ובלוחות הזמנים. מתן המלצות לפעולות/החלטות לצורך קידום התכנית, ע"פ היעדים שנקבעו.
- 9.9. מתן הנחיות לגוף המתכנן בהתאם להסמכה/ייפוי כח שיינתן ע"י הרשות.

10. תיאור שירותי החברה המנהלת לגיבוש מערכת הסכמים מול הרשות המקומית (ומול תאגיד המים

והביוב המקומי) לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח

10.1. ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח ככל וישנם ע"פ חוק העזר המקומי מרכזי הזכויות בקרקע בפרויקט לחילופין ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית גם במצבים שאין חוקי עזר.

10.1.1. גיבוש ההסכמות בנושאים הבאים:

- הגדרת גבולות הפרויקט.
- גביית אגרות והיטלים ע"פ חוק העזר ככל וישנו.
- שיתוף הרשות המקומית בשלבי שוק ותזמון.
- אחריות הרשות המקומית לביצוע כל תשתיות המתחייבות בסטנדרט הולם.
- תאומים שתבצע הרשות המקומית עם גורמים שלישיים כגון חח"י, בזק וכיו"ב.
- לוח זמנים לביצוע התשתיות בהתאם לתזמון השווקים בפרויקט (תוך התייחסות למתן אפשרות בניה במגרשים, מילוי תנאים להיתר, השלמת הפיתוח וכיו"ב).
- מנגנון מימון וביצוע הסרת מטרדים.
- מנגנון לביצוע פינויים, הפקעות וכיו"ב.
- הקצב ישן מול חדש והקצב למוסדות ציבור
- הקצב לשצ"פים.
- תשתיות לביצוע ו/או מימון גורמים ממשלתיים ו/או אחרים
- נוהל למתן מקדמות לתכנון והחזרם.
- מנגנון לביצוע עבודות עפר
- הסדרים עם תאגיד המים והביוב הרלוונטי.
- כתבי התחייבות ושיפוי.
- מנגנון תאום, מעקב ובירור מחלוקות (וועדת היגוי או כיו"ב)
- קביעת הוראות למצב של הפרת חוזה ע"י מי מהצדדים.
- הגדרת סיום הפרויקט.
- סיכום באשר ליתרות כספיות, ככל שיוותרו בסיום הפרויקט, או חסר תקציבי, ככל שיווצר.

10.1.2. סיוע לרשות ו/או לרמ"י בביצוע שווקים בהתאם להסכמות שהושגו עם הרשות המקומית:

- תחשיבי עלות פיתוח לצרכי שומה.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- אזכור תנאים מיוחדים הנובעים מההסכמות עם הרשות.
- מפות שווק
- מסירת מגרשים.

10.2. ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח ע"פ חוק העזר המקומי מרכזי הזכויות בקרקע בפרויקט ככל וישנם, אולם תוך קבלת סיוע מאת הרשות במימון ביניים (תקציבי קדם מימון או גבייה מוקדמת של הוצאות פיתוח).

אותם שירותים כמפורט לעיל, אולם אליהם יתווספו הפעולות הבאות:

10.2.1. בשלב גיבוש ההסכמות:

- גיבוש הסכמות בדבר מנגנוני קדם מימון/גבייה מוקדמת ותשלום החוזרים לרשות.
- גיבוש הסדרים דומים מול התאגיד, ככל שיידרשו.

אבני דרך לתשלום:

מיפוי חסמים בירור עמדות ודרישות גורם שלישי, ניתוח השלכות הקשורות לפרויקט	20%
גיבוש הסכמות עם הרשות המקומית	40%
חתימה סופית על ההסכם.	40%

11. שינוי בהיקף עבודות התכנון או עבודות הפיתוח או שירותי הניהול

11.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בזה כי הרשות תהא רשאית, מפעם לפעם ובכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לצמצם את היקף מתן השירותים בכל אתר ו/או להרחיב ו/או לבטל את שירותי הניהול שיתבקשו מהחברה ביחס לאותו אתר ו/או את המשך ביצועם, ו/או להעביר את המשך מתן שירותי הניהול באותו אתר לחברה אחרת ו/או לרשות עצמה, הכל לפי שיקול דעתה של הרשות, ולחברה לא תהא כל תביעה או טענה כלפי הרשות בקשר לכך למעט לתשלום יתרת שכר התכנון או יתרת עמלת החברה המגיעים לחברה על פי הוראות חוזה זה בקשר לשירותי הניהול שניתנו על ידה בפועל לבקשת הרשות.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

11.2. בכל מקרה של ביטול או צמצום שירותי הניהול ביחס לאתר מסוים או בכלל ו/או העברת המשך ביצועם של שרותי הניהול לחברה אחרת או לרשות עצמה, על פי סעיף זה או מכל סיבה אחרת שהיא, תעביר החברה, לבקשת הרשות את המשך ביצוע שירותי הניהול, כולם או חלקם, הכל כפי שתורה הרשות, לרשות או לחברה אחרת, לפי העניין, באופן מסודר ובשיתוף פעולה מלא, תוך מסירת כל המידע וכל המסמכים שיידרשו על ידי הרשות לעניין זה, והחברה תעמוד לרשות הרשות או לרשות מי שהוא יורה גם לאחר מכן לצורך מסירת כל מידע, מסמך או שירות שיתבקשו בהקשר זה על ידי הרשות.

12. מועדים ושלבי ביצוע

12.1. תקופת ההסכם תהיה ממועד חתימתו של הסכם זה ע"י חשב הרשות או מי מטעמו ותימשך 36 חודשים : _ (להלן - "תקופת ההסכם").

12.2. לרשות שמורה הברירה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת באותם תנאים כקבוע במכרז שלא תעלנה במצטבר על 60 חודשים ובלבד שתודיע על כך בכתב וזאת לא יאוחר מ-3 חודשים לפני תום ההתקשרות המקורית, בחתימתם של המורשים להתחייב מטעמה ובכללם חשב הרשות. הארכת ההסכם איננה כרוכה בתוספת תמורה, למעט תמורה המוגדרת במפורש כתלויה בתקופת ההסכם.

12.3. למען הסר ספר, אין באמור כדי לגרוע מהאמור בסעיף 2.7 למכרז בהתייחס להגדרת "תקופת ההתקשרות לפרויקט".

12.4. הספק מתחייב בזה לבצע את כל השירותים מכח הסכם זה ולהעבירם לרשות המזמין במועד ובשעה כפי שיקבעו ע"י נציגי הרשות.

מוסכם ומוצהר בזה, כי אי-עמידה של הספק בכל אחד מהמועדים הנקובים לעיל (להלן: "פיגור") תחשב להפרה יסודית של ההסכם ותקנה לרשות את כל הצעדים על פי דין ו/או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על ידי הספק. **סעיף זה הנו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

13. התחייבויות הרשות

13.1. הרשות מתחייבת לשלם את התמורה ע"פ הסכם זה כמפורט בהצעת הספק וביתר הוראות ההסכם, ובכפוף לקבוע בהסכם.

13.2. הרשות מתחייבת לשתף פעולה עם הספק על מנת שתאפשר לו ביצוע התחייבויותיו.

13.3. הרשות מתחייבת למסור לספק כל מידע המצוי בידיה והדרוש לספק לעניין הסכם זה.

13.4. הרשות תעמיד לרשות הספק כל מידע המצוי בידיה שיידרש על ידי הספק ולדעת הרשות הוא חיוני לביצוע השירותים.

14. פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

14.1. מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי פעולות הספק בביצוע המטלות מושא הסכם זה, ילוו בפיקוח ובבקרה מטעמה של הרשות. למען הסר ספק, מובהר, כי אין באמור, כדי לגרוע מאחריותו של הספק לטיב ולמקצועיות מכלול השירותים שייתן במסגרת מכרז זה.

14.2. האחראי על ביצועו של הסכם זה מטעם הרשות יהיו נציגי אגף פיתוח ופרוגרמות ברשות (להלן: "נציגי הרשות").

14.3. לנציגי הרשות סמכות מכרעת לקבוע אם השירות הנדרש בוצע כראוי, עפ"י תנאי ההסכם, אם לאו. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי סמכויותיהם של נציגי הרשות מוגבלות בכל הקשור להגדלת היקף התמורה הכספית כאמור בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום הגדלת התמורה תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב ונחתמה ע"י מורשי חתימה של הרשות לרבות חשב הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב או מי מטעמו.

סעיף זה הנו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. שמירת סודיות ושמירת זכויות

15.1. מובהר בזה כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 לחוק העונשין נוסח חדש התשל"ז - 1977. הספק מתחייב לחתום על ולהחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על הצהרה על שמירת סודיות בנוסח נספח ח' למסמכי המכרז הצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

15.2. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות הרשות בכל הקשור להבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו.

15.3. הספק מתחייב להחזיר לרשות כל חומר שקיבל ממנה בעת ביצוע שירותים מושא הסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם. במקרה זה יצהיר הספק כי לא נשארו ברשותו שום חומר, מידע במדיה מגנטית וכיו"ב.

15.4. הספק מתחייב כי לא יועסקו על ידו בין במישרין ובין בעקיפין עובדים לביצוע העבודה וכי הוא לא יתיר למאן דהו לפעול מטעמו במסגרת הסכם זה, מבלי שיאושרו באופן רשמי מראש ובכתב על ידי המוסמכים לכך ברשות, ובכפוף להוראות הנוהל המחייבות בנושא.

15.5. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה.

סעיף זה הנו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

16. ניגוד עניינים

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 16.1. העבודה תהיה אסורה לספק ולמי מעובדיו והיועצים העובדים עבורו הנמצא בניגוד עניינים עם ביצוע העבודה נשוא מכרז זה. ניגוד עניינים כאמור בין אם תמורת תשלום או טובות הנאה אחרות, ובין אם ללא תמורה כלל לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם לאו.
- 16.2. הרשות תהיה רשאית להחתיים את הזוכה בהסדר ניגוד עניינים בהתאם לשיקול דעתה ובהתאם לתנאים מתאימים כפי שמצא לנכון לקובעם.
- 16.3. הספק ו/או כל עובד מטעמו נדרש לדווח בכתב לרשות על כל פעולה ו/או עובדה חדשה שיש בה כדי להקים ניגוד עניינים כאמור ושהתעוררה לאחר הגשת הצעתו וזאת עד לקבלת החלטת הרשות בדבר זהותו של הספק הזוכה. הודעה כאמור תימסר לא יאוחר משלושה ימים מיום שנודע לספק על קיום ניגוד העניינים האמור. הוראה זו תחול על מציע עד לחתימת ההסכם.
- 16.4. הספק ו/או כל עובד מטעמו מתחייבים שלא לעסוק ולא לטפל במישרין או בעקיפין בכל מקרה היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם ביצוע העבודה וזאת החל מיום קבלת ההחלטה על זהותו של הספק הזוכה ועד לתום שישה חודשים מתום תקופת ההתקשרות עמו.
- 16.5. הספק ו/או כל עובד מטעמו יציגו כחלק ממסמכי המכרז, תצהיר חתום ומאושר על-ידי עורך-דין על היעדר ניגוד עניינים עבור המציע ועבור היועץ ככל שנדרש- כל אחד בנפרד. במסגרת מסמך זה, יפרט הספק ככל הנדרש אודות ניגוד עניינים כמפורט לעיל. הצהרה והתחייבות הספק/היועץ בדבר אי קיום ניגוד עניינים מצורפת **בנספחים ט'- ט"ז** למסמכי המכרז.
- 16.6. בכל מקרה נתון לרשות שיקול הדעת לקבוע, האם עניין בו עוסק הספק ושאינו חלק מן השירותים נשוא מכרז זה, יש בו כדי להעלות חשש לניגוד עניינים.

17. בחירת הספק מתוך מכרז המסגרת

- 17.1. קביעת החברה הזוכה בפרק זה מתייחסת לשירותים הנקובים בסעיף 5 למסמכי המכרז שמתייחס לתכנון מפורט לביצוע, ניהול וביצוע עבודות הפיתוח ותכנון סטטוטורי נלווה, שירותים נוספים כמפורט בסעיף 5.5 למסמכי המכרז.
- 17.1.1. זהות החברה המנהלת שתקבל הזמנה למתן שירותי ניהול אלה בפרויקט ספציפי וכן שיעור העמלה למתן שירותי הניהול הנ"ל באותו פרויקט ייקבעו בהליך של תיחור ..
- 17.1.2. במסגרת הליך התיחור הפנימי תתבקש כל חברה הכלולה במסגרת החברות המנהלות (להלן "מתחרה") לנקוב באחוז עמלה מוצע על ידה למתן שירותי ניהול עבודות פיתוח וסיוע לשווק לפרויקט שגבולותיו יוגדרו ע"י מזמין העבודה.
- 17.1.3. לצורך הגשת הצעה, יינתן למתחרים פרק זמן בן 10 ימי עבודה לקיים את כל הבירורים הנחוצים מבחינתם אודות האתר הספציפי ומאפייניו המיוחדים.
- 17.1.4. המתחרים יגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים שתוגדר במקום ובזמן שייקבעו ע"י מזמין העבודה.
- 17.1.5. אחוז עמלת ניהול פרויקט שיוצע ע"י המציע בהליך התיחור לא יפחת מ- 4.0% אחוזים ולא יעלה על 6.5%. הצעה לשיעור עמלה, אשר לא במסגרת הטווח האמור תיפסל.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 17.1.6. בשלב ראשון ייבדקו ההצעות ביחס לטווח המוגדר בסעיף 17.1.5. הצעות שיחרגו מהטווח המוגדר הנ"ל ייפסלו, כאמור.
- 17.1.7. אם לא יוותרו הצעות כשרות לאחר השלב הראשון ייקבע המתחרה הזוכה, מתוך חברות מסגרת המכרז ע"פ שיקולה הבלעדי של הרשות.
- 17.1.8. בשלב שני ייבדקו ההצעות הכשרות שנותרו לאחר השלב הראשון ביחס לממוצע ההצעות שנותרו. מתוך ההצעות הכשרות תבחר ההצעה הזולה ביותר קרובה לערך הנמוך ב- 10% מממוצע ההצעות והנמוכה ממנו. אם לא יהיו הצעות כשרות הנמוכות מערך הנמוך ב- 10% מממוצע ההצעות אזי תיבחר ההצעה הנמוכה ביותר מבין ההצעות הכשרות.
- 17.1.9. דוגמא: אם ממוצע ההצעות שנותרו לאחר השלב הראשון 5.5% ביחס לערכי השכר הבסיסיים אזי ערך הנמוך ב- 10% מהממוצע יעמוד על 4.95%.
- 17.1.10. בחירה בין הצעות זהות בגובהן, תתבצע ע"פ העיקרון הבא: יועדף המתחרה שכמות זכויותו בהליך תיחור כלשהו בשנה קלנדרית שקדמה לתיחור הנוכחי היא המועטה ביותר. במקרה של שוויון בכמות הזכויות הנ"ל, יועדף המתחרה שמועד זכיותו האחרונה בהליך תיחור כלשהו מבין המציעים שהצעתם זהה הוא המוקדם ביותר, במקרה של שוויון גם לאחר בחינת מועדי הזכויות, תתבצע בחירה ע"י הרשות ע"פ שיקולה הבלעדי, מבלי שתהא למי מהמתחרים עילה לטענה כלשהי בגין החלטת הרשות. על אף האמור אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- על אף האמור לעיל, לרשות שמורה הזכות בנסיבות מיוחדות ובאישור וועדת המכרזים לחרוג מאופן בחירת החברה הזוכה ע"פ הליך התיחור לעיל, תוך התחשבות בשקלול ההצעה במספר הפרויקטים בהם זכתה החברה מתחילת המכרז.
- 17.2. קביעת חברה מנהלת מתוך המאגר בהליך תיחור, לגיבוש מערכת הסכמים מול הרשות המקומית (ומול תאגיד המים והביוב המקומי) לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח.
- 17.2.1. בגין גיבוש מערכת הסכמים מול הרשות המקומית (ומול תאגיד המים והביוב המקומי) לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח, ישולם לחברה סכום גלובאלי שיקבע כפונקציה של מתכונת הפרויקט וגובה תקציבו כמפורט בסעיף 7.5.1.5 למכרז.
- 17.2.2. במסגרת הליך התיחור הפנימי, במקרה שתחליט הרשות לקיימו, תתבקש כל חברה הכלולה במאגר (להלן "מתחרה") לנקוב באחוז הנחה/תוספת מוצע על ידה למתן השירותים הנדרשים, ביחס לערך הסכום הגלובאלי הבסיסי לתשלום המוגדר בסעיף 7.5.1.5 למכרז.
- 17.2.3. לצורך הגשת ההצעה, יינתן למתחרים פרק זמן בן 10 ימי עבודה לקיים את כל הברורים הנחוצים מבחינתם אודות השירותים הנדרשים.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 17.2.4. המתחרים יגישו את הצעותיהם במעטפות סגורות ויכניסו אותן לתיבת מכרזים מוגדרת במקום ובזמן שייקבעו ע"י מזמין העבודה.
- 17.2.5. שיעור ההנחה/תוספת שיוצע ע"י המתחרה בהליך התיחור לא יעלה על 50%. הצעת אחוז הנחה/תוספת בשיעור העולה על 50% תיפסל.
- 17.2.6. בשלב ראשון ייבדקו ההצעות ביחס להנחה/תוספת המותרת כמפורט לעיל. הצעות שיחרגו משיעור ההנחה ייפסלו, כאמור.
- 17.2.7. אם לא יוותרו הצעות כשרות לאחר השלב הראשון ייקבע המתחרה הזוכה, מתוך חברות המאגר, ע"פ שיקולה הבלעדי של הרשות. ערכי השכר שייקבעו יהיו אלה המוגדרים בסעיף 7.5.1.5 למכרז.
- 17.2.8. בשלב שני ייבדקו ההצעות הכשרות שנותרו לאחר השלב הראשון ביחס למוצע ההצעות שנותרו. מתוך ההצעות הכשרות תבחר ההצעה הקרובה לערך הנמוך ב- 10% ממוצע ההצעות והנמוכה ממנו. אם לא יהיו הצעות כשרות הנמוכות מערך הנמוך ב- 10% ממוצע ההצעות אזי תיבחר ההצעה הנמוכה ביותר מבין ההצעות הכשרות.
- 17.2.9. דוגמא: אם ממוצע ההצעות שנותרו לאחר השלב הראשון 95% ביחס לערך הסכום הגלובאלי הבסיסי לתשלום, אזי ערך הנמוך ב- 10% מהממוצע יעמוד על 85.5%.
- 17.2.10. בחירה בין הצעות זהות בגובהן, תתבצע ע"פ העיקרון הבא: יועדף המתחרה שכמות זכיותו בהליך תיחור בשנה קלנדרית שקדמה להליך תיחור הנוכחי היא המועטה ביותר. במקרה של שוויון בכמות הזכיות הני"ל, יועדף המתחרה שמועד זכיותו האחרונה בהליך תיחור מבין המציעים שהצעתם זהה הוא המוקדם ביותר, במקרה של שוויון גם לאחר בחינת מועדי הזכיות, תתבצע בחירה ע"י הרשות ע"פ שיקולה הבלעדי, מבלי שתהא למי מהמתחרים עילה לטענה כלשהי בגין החלטת הרשות.
- 17.2.11. השכר בגין ביצוע השירותים הכרוכים בטיפול החברה בנושא זה ישולם בהגעה לאבני דרך המפורטים בסעיף 10.2.1 למכרז זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

18. התמורות הכספיות

תמורת מתן השירותים כאמור בהסכם זה, תשלם הרשות לספק על פי האמור להלן:

18.1. בגין ניהול תכנון הנדסי מפורט של תשתיות, מתן שירותי תכנון תשתיות

18.1.1. תכנון וניהול התכנון (שירותי הניהול המאוזכרים בסעיף 5 למכרז).

18.1.1.1. הרשות תקבע מראש שכר עבור כל עבודת תכנון ספציפית. השכר שנקבע יצוין

בהרשאה לתכנון שתימסר לחברה המנהלת, לצד יתר פרטי ההרשאה.

18.1.1.2. שכר התכנון ישולם בשלבים, עפ"י התקדמות התכנון כפי שיפורט בכתב ההרשאה

שיימסר לחברה המנהלת.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

18.1.1.3. שכר התכנון כאמור ייקבע עפ"י תעריפי רמ"י, ככל ולא יהיה תעריף מתאים על פי תעריף רמ"י ישולם שכר תכנון ע"פ תעריפי משרד הבינוי והשיכון בהנחה של 15% (יובהר, כאמור, למען הסר ספק - שכר זה בהנחה זו יכלול את כל הוצאות התכנון. עמלת ניהול התכנון לחברה מנהלת תהיה 10%).

18.1.1.4. ככל ולא ימצא תעריף מתאים על פי תעריפי משרד הבינוי והשיכון, אזי התעריף יהיה על פי תעריף משרד ממשלתי אחר או קבלת 3 הצעות מחיר, לפי הזול מבניהן, וזאת על פי שיקול דעת הרשות.

18.1.1.5. שכר התכנון יכלול את מלוא התמורה עבור הוצאות התכנון, לרבות שכר מתכננים ויועצים, הוצאות ניהול וכל הוצאה אחרת שתידרש עבור התכנון וניהולו וכן את עמלת ניהול התכנון.

מתוך סך התשלומים שתשלם הרשות לחברה עבור התכנון, מיועדים עד 10% לתשלום עמלת ניהול התכנון ו- 90% לפחות מיועדים לתשלום לספקי התכנון למיניהם. על כן, חובת החברה המנהלת ע"פ תנאי מכרז זה לשלם לספקי התכנון הפועלים מטעמה תשלומים בשיעור כולל של 90% לפחות מסך התשלומים שקיבלה.

18.1.1.6. לחשבון הראשון של כל מתכנן יצורף חוזה. חשבונות עבור תכנון הנדסי מפורט של תשתיות יוגשו על ידי הספק בהתאם לאבני הדרך המפורטים בטבלה בסעיף 18.1.2 להלן ויכללו פרוט השכר המבוקש עבור כל יועץ. כמו כן בכל חשבון שיוגש, יצרף הספק העתקים של חשבונות עסקה של היועצים.

18.1.1.7. חשבונות עבור תכנון הנדסי מפורט של תשתיות יוגשו על ידי הספק בהתאם לאבני הדרך המפורטים בטבלה בסעיף 18.1.2 להלן ויכללו פרוט השכר המבוקש עבור כל יועץ. כמו כן בכל חשבון שיוגש, יצרף הספק העתקים של חשבונות עסקה של היועצים.

18.1.2. אבני דרך לתשלום

אבני הדרך לתשלום יהיו ככלל בהתאם למפורט בטבלה שלהלן. יודגש כי התשלום יהיה עפ"י אבני הדרך בלבד (עם זאת, הרשות שומרת זכות לעצמה לבצע התאמות ושינויים בטבלה זו, במקרים בהם הצורך והנסיבות יצדיקו זאת)

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

מספר	שלב תשלום	% מהשכר הכולל	% מצטבר
1	קבלת נתונים, הנחיות, מדידות לצורך התכנון	8	8
2	תאום ראשוני (תכנון מוקדם) – תיאום התכניות הראשוניות של המתכננים, ריכוז והכנת אומדנים מוקדמים, הצגת התכנית בפני המזמין וקבלת אישור לתכנון סופי	5	13
3	אישורים וחתימות מהרשויות הרלוונטיות: רשות מקומית, חברת חשמל, תאגיד המים, רשות ניקוז, נת"י, משרד התחבורה, משרד הבריאות וכל רשות נוספת שיידרש	3	16
4	תכנון סופי – תכניות סופיות של המבנה/תשתיות כולל תכניות כלליות, חתכים וחזיתות וקבלת היתר (רישיון) לביצוע	4	20
6	תאום מערכות – תיאום כלל המערכות המתוכננות	6	26
5	אומדן עלות ביצוע והכנת תיק שיווק הכולל הכנת אומדן עלויות פיתוח ומפרט טכני של כל העבודות שיבוצעו בפרויקט ואשר יימסרו לרוכש המגרש. התנאי לתשלום שלב זה הינו אישור חוברת "תיק השיווק"	7	33
7	תכנון מפורט – תכניות עבודה מפורטות כולל פרטים ומפרטים	20	53
8	תאום ביצוע ושלביו	5	58
9	כתב כמויות מפורט	5	63
10	השלמת כלל האישורים הנדרשים ואישור סופי של המכרז לפרסום	7	70
11	פיקוח עליון שוטף על הביצוע	25	95
12	קבלת העבודה	5	100

אבני הדרך יאושרו לכל צוות התכנון כמקשה אחת. לא יאושרו אבני דרך שונות למתכננים שונים.

18.2. ניהול ביצוע עבודות פיתוח סיוע בשיווק ופרסום מכרזים

בגין ניהול ביצוע עבודות פיתוח תשתיות עבור הרשות ומסירתם לרשות מקומית, סיוע בשיווק ופרסום מכרזים, תשולם לחברה עמלה על בסיס אחוז עמלת ניהול הפרויקט.

18.2.1. קביעת שער העמלה

18.2.1.1. שיעור העמלה ייקבע בהליך תיחור.

18.2.1.2. כל משתתף בהליך התיחור יציע את שיעור העמלה המבוקש על ידו לניהול עבודות פיתוח וסיוע בשיווק. הצעת המשתתף תתייחס לכל פרויקט באופן ספציפי (לא יתקבלו הצעות מחיר מעבר לספרה אחת אחרי הנקודה).

18.2.1.3. אחוז עמלת הניהול לא תפחת מ-4.0% ולא תעלה על 6.5%.

18.2.1.4. הליך התיחור יתבצע כמפורט בסעיף 17 לעיל.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

18.2.1.5. עבודות שמבוצעות באמצעות גורמים ייעודיים/אחרים שאינם החברה, כגון חברת חשמל, רשות העתיקות ורשויות מקומיות, לא יילקחו בחשבון כחלק מעלות עבודות הפיתוח ממנה תחושב עמלת החברה. במקרה זה עמלת החברה בגין ניהול, תאום ופיקוח עליון וכיו"ב תהיה 0.5% מהיקף ביצוע אותן עבודות בפועל.

18.2.1.6. יובהר כי עמלת הניהול בגין עבודות אלו תשולם לחברה ביחד עם העברת כספי חשבון בגין עבודות אלו, מאושר על ידי הרשות.

18.2.1.7. החברה המנהלת תהא אחראית למינוי מפקחים צמודים בכל אתר. תנאי סף בדבר כישורי המפקחים, ניסיונם ומספרם הנדרש יפורטו בהליך הפרטני למתן השירותים בכל אתר ספציפי. שכר המפקחים שיופעלו על ידי החברה ישולם על ידה. מובהר כי מימון הרשות לשכר המפקחים יעמוד על 2.5% מערך עבודות הפיתוח, ועמלה זו תחושב עפ"י עיקרון חישוב עמלת הניהול. העמלה הכוללת שתשולם לחברה כמפורט לעיל תכסה באופן מלא את רווחי החברה והוצאותיה הכרוכות בניהול עבודות הפיתוח וסיוע בשיווק, לרבות שכר מנהל הפרויקט והחברה לא תהא זכאית לתשלום נפרד או נוסף בגין העסקתם.

למען הסר ספק, עמלת הניהול תשולם לחברה על פי חשבונות קבלן מאושרים על ידי הרשות ולא על פי אומדנים.

יובהר כי עלות עבודות הפיתוח לעניין חישוב עמלה ניהול עבודות פיתוח וסיוע לשיווק לא תכלול את עלות עבודות התכנון וניהולן ומתן שירותים נוספים.

18.2.1.8. יודגש, כי בחלק מן הפרויקטים קיים תכנון מפורט לביצוע ו/או תכנון ארעי

ולפיכך תתבקש החברה הזוכה במכרז זה לבצע את השירותים הנדרשים בהתאם

למפורט במכרז בכפוף לאותו תכנון קיים ולא תשולם לחברה תמורה בגין שירותי

ניהול תכנון עבור שלבי התכנון אשר לא נוהלו על ידי החברה.

18.3. תכנון וניהול תכנון של תהליכים סטטוטוריים

במקרים בהם נדרש הכנת תכניות בינוי ערים דוגמת: תכנית אב/מתאר, תכניות שלד, תכנית

בנין עיר (תב"ע) ותכניות בינוי פיתוח בקני"מ 1:500 ובמידת הצורך בקני"מ 1:250, ייקבע שכר

הטרחה עפ"י תעריף משרד הבינוי, תהליכים 2,4,5,6. פרוט השירותים ניתן לראות בקישור

הבא:

http://www.moch.gov.il/tichnun/Pages/taarifey_tichnun.aspx

18.3.1. שכר טרחה

השכר עבור שירותי התכנון וניהול התכנון ייקבע באופן הבא:

18.3.1.1. עבור שירותי התכנון הסטטוטורי ישולם השכר לפי תעריף משרד הבינוי בהנחה של

15% (יובהר, כאמור, למען הסר ספק - שכר זה בהנחה זו יכלול את כל הוצאות

התכנון. עמלת ניהול התכנון לחברה מנהלת תהיה 10%).

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

חשבונות עבור תהליכים אלה יוגשו על ידי החברה המנהלת ויכללו פרוט השכר המבוקש עבור כל יועץ. כמו כן בכל חשבון שיוגש, תצרף החברה המנהלת העתקים של חשבונות עסקה של היועצים. בחשבון הראשון יצורף חוזה עם נותני השירות.

חשבונות יאושרו לכל צוות התכנון כמקשה אחת. לא יאושרו אבני דרך שונות למתכננים שונים.

יובהר כי תכנון סטטוטורי יופעל עפ"י הצורך כחלק מתכולת העבודה בכל פרויקט שינוהל על ידי החברה במסגרת מכרז זה.

החברה המנהלת תהא מחויבת בביצוע מטלות אלה, במידה ויידרשו.

סירוב מצד החברה לביצוע מטלות אלה יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

הרשות רשאית לבקש מס' הצעות מחיר ממתכננים שיקבעו על פי הצורך.

18.4. מדידות

18.4.1. תשלום עבור שירותי מדידה שלא כלולים בתעריף רמ"י ייקבע על פי 3 או יותר הצעות מחיר שתספק החברה המנהלת

18.4.2. על החברה המנהלת לספק במסגרת שירותי המדידות גם מפות שיווק ומפות למשתכן

18.4.3. על החברה המנהלת לספק במסגרת שירותי המדידות גם הכנת תצ"ר במידת הצורך.

18.4.4. עמלת ניהול עבור מדידות תהא בשיעור 10% משכר שירותי המדידה.

18.4.5. הרשות רשאית לבקש מס' הצעות מחיר ממודדים שיקבעו על פי הצורך.

18.5. גיבוש מערכת הסכמות ועקרונות להסכמות מול הרשות המקומית ומול תאגיד המים והביוב המקומי לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח

18.5.1. לעניין זה יסווג הטיפול למתכונות הבאות כמפורט להלן:

18.5.1.1. ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח ע"פ חוק העזר המקומי מרכשי הזכויות בקרקע בפרויקט.

18.5.1.2. ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח ע"פ חוק העזר המקומי מרכשי הזכויות בקרקע בפרויקט, אולם תוך קבלת סיוע מאת הרשות במימון ביניים (תקציבי קדם מימון או גבייה מוקדמת של הוצאות פיתוח).

18.5.1.3. ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית מתקציב פרויקט (לרוב במקרים שהגביה ע"פ חוק העזר המקומי אינה צפויה לכסות את צרכי הפיתוח של הפרויקט). כספי הפיתוח ייגבו ע"פ תקציב מוסכם ויועברו לקופת הפרויקט שתנוהל ותבוקר ע"י הרשות.

18.5.1.4. ביצוע הפרויקט ע"י חברה מנהלת מטעם הרשות. כספי הפיתוח ייגבו ע"פ תקציב מוסכם ויועברו לקופת הפרויקט שתנוהל ותבוקר ע"י הרשות.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

18.5.1.5. בגין גיבוש מערכת הסכמות ועקרונות להסכמות מול הרשות המקומית (ומול תאגיד המים והביוב המקומי) לעניין ביצוע עבודות פיתוח, גביית אגרות והיטלים ו/או הוצאות פיתוח, ישולם לחברה סכום גלובאלי שאפשר שייקבע בהליך תיחור, (כשאינו קשור לפרויקט). במסגרת הליך התיחור יתבקשו החברות להציע הנחה/תוספת שלא תחרוג מטווח $\pm 50\%$ ביחס לסכום גלובאלי התלוי בהיקף הפרויקט ובסוג הטיפול כפי שיוגדר להלן (שירותים אלה יוזמנו מחברה מנהלת שלא בהליך תיחור, במסגרת פרויקט המנוהל על ידה, כאשר יעמוד הסכום הגלובאלי ע"פ המוגדר להלן, ללא תוספת או הנחה):

השכר הכולל למתכונת יחושב ע"פ הנוסחה הבאה:

$$S = Q * R^{\frac{0.3}{3}}$$

R - מספר השווה ל- 10% ממספר יח' הדיור בפרויקט

Q - מקדם התלוי במתכונת הפרויקט כמוגדר להלן:

מס"ד	מתכונת	ערך מקדם Q
1	ביצוע ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח	9,000
2	ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית באמצעות גביית אגרות והיטלי פיתוח, אולם תוך קבלת סיוע מאת הרשות במימון ביניים.	10,000
3	ביצוע הפרויקט ע"י הרשות המקומית מתקציב פרויקט.	16,500
4	ביצוע הפרויקט ע"י חברה מנהלת מטעם הרשות.	14,000

השכר בגין ביצוע השירותים הכרוכים בטיפול החברה בנושא זה ישולם בהגעה לאבני דרך המפורטים בנוסח ההסכם.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

18.6. נסיבות מיוחדות

- 18.6.1. בהן יידרשו עבודות ניהול/ ליווי פרויקט בתקופה בה היקפי הביצוע נמוכים במיוחד או לא קיימים כלל, ייקבע שכר הניהול ע"פ היקף שעות שיוגדר מראש ע"י הרשות, לתקופה קצובה שתקבע הרשות, ואשר לא יעלה על 40 שעות בחודש, בגובה 80% מהתעריף המרבי התקף שנקבע ע"י החשכ"ל ליועצים לניהול ואליו לא תתווסף עמלה כלשהי. למען הסר ספק - הגדרתן של נסיבות כלשהן כמיוחדות המצדיקות מתן שכר ניהול ע"פ שעות עבודה תהיה נתונה להחלטת הרשות ע"פ שיפוטה הבלעדי.
- 18.7. התמורה שתוצג תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות הנלוות – **כולל מע"מ**.

18.8. תשלום חשבונות

- כחלק מניסיון הממשלה לייעל תהליך הטיפול והתשלום של חשבונות שהוגשו ע"י הספקים התשלום יתבצע לאחר קבלת התוצרים והגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים דרך פורטל הספקים באישור חשב הרשות, על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת "מועד תשלום ספקים" כמפורט כדלהלן:
- חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על ידי הרשות לספק לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה.
- מובהר בזאת כי הספק יישא בכל ההוצאות הקשורות בביצוע השירותים, יספק על חשבונו את כל החומרים, המכשירים, כלי העבודה וציוד אחר שיהיו נחוצים לצורך ביצוע העבודה, ולא יהיה זכאי לכל החזר ההוצאות שיגרמו לו בגין ביצוע השירותים, מעבר לתמורה המפורטת לעיל.
- הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לו בעקבות ביצוע השירותים ואשר לא נקבע במפורש בהסכם זה שהרשות חייבת לשאת בו.
- לא עמד הספק, עקב סיבות התלויות בו, במועדי ביצוע השירותים או באחד או יותר משלביהם, לא יהא זכאי להתאמת תעריפים בעד תקופת האיחור.

18.9. עקרונות ביצוע הצמדה

- 18.9.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד מחירים לצרכן
- 18.9.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 18.9.3. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 18.9.4. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

18.10. מנגנון ביצוע הצמדה

18.10.1. ביצוע הצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף

18.10.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

18.10.2. ההצמדה תבצע מדי חודש, כך שההצמדה הראשונה תבצע בחלוף 18 חודשים מתאריך

תחילת הצמדה, ובכל חודש לאחר מכן.

18.10.3. על אף האמור בסעיף 18.10.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים

הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד

הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

18.10.4. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

18.10.5. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 18.10.2

לעיל.

19. אחריות לנזקים, שיפוי וביטוח

19.1. הספק מתחייב לבצע את השירותים נשוא הסכם זה, תוך הקפדה על רמת מקצועיות ושירות גבוהה,

בהתאם לקבוע בהסכם זה, באמצעות ציוד תקין. מוצהר ומוסכם בזה כי הספק מקבל על עצמו

לשאת באופן בלעדי בכל נזק שיגרם לרשות ו/או לצד שלישי איזה שהוא כתוצאה ועקב מעשיו ו/או

מחדליו שלו או של מי מעובדיו ו/או של מי משלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

19.2. הספק מתחייב לשפות את הרשות ו/או את מי הפועל מטעמה בגין כל דרישה ו/או תביעה, לרבות

תביעה לתשלום כספים, ו/או בגין כל הוצאה, שתופנה אל הרשות, ו/או מי הפועל מטעמה, בקשר עם

ביצוע חיובי הספק על פי הסכם זה או הנובע ממנו, במישרין או בעקיפין, לרבות שכר טרחה

והוצאות בקשר עם הליך שהמדינה ו/או מי הפועל מטעמה יהא צד לו. ההתחייבות לפי סעיף קטן זה

הנה בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה גם לאחר סיום תוקפו של הסכם זה, ללא הגבלת זמן. חתימה על

הסכם זה כמורה כחתימה על כתב התחייבות לשיפוי.

19.3. הספק מתחייב בזה כי במהלך כל תקופת ההסכם ועד תום תקופת האחריות יהיה לו, על חשבונו,

כיסוי ביטוחי מתאים לשביעות רצונה המלא של הרשות הן לעניין היקפו והן לעניין גובהו שיכסה

את כל הסיכונים האפשריים (גוף ורכוש) של הספק והרשות הנובעים מהאמור בהסכם זה הן לעצמם

ולעובדיהם והן כלפי צד ג'. למען הסר ספק מוצהר בזה כי נוסח פוליסת הביטוח האמורה יועבר

לאישור הרשות לצורך קבלת אישורה עובר לחתימת הרשות על הסכם זה. בכל הביטוחים

המפורטים להלן יהיה תנאי לפיו המבטח מוותר על תביעות תחלוף (שיבוב) נגד המדינה, ו/או תנאי

לפיו תהא הרשות מוטב על פי פוליסת הביטוח האמורה. הביטוח עפ"י הפוליסות הנ"ל הוא ביטוח

ראשוני המזכה את הרשות במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו. הספק לבד אחראי לתשלום הפרמיות

עבור הפוליסות הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

19.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תכלול הפוליסה האמורה את הסעיפים הבאים:

19.5. מדינת ישראל – באמצעות הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב והספק בשם המבוטח.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

- 19.6. בכל מקרה של צמצום או ביטול ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב.
- 19.7. הספק יהיה האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 19.8. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 19.9. בכל הפוליסות תבוטל זכות השיבוב ו/או החזרת התביעה של המבטח כלפי הרשות.
- 19.10. בפוליסות ייכלל סעיף אחריות צולבת.
- 19.11. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהו את אחריות הספק כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי הרשות.
- 19.12. כל סעיף בפוליסות המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח בגין מעשה או מחדל של הספק בתנאי הביטוח יופעל רק כלפיו.
- 19.13. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי הרשות לפיתוח התיישבות הבדואים בנגב והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 19.14. להבטחת התחייבות של הספק לביצוע הביטוחים דלעיל ימציא הספק לרשות אישור על קיום הביטוחים, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.
- 19.15. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם הרשות להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימתו על חידושן לרשות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.
- 19.16. מעת קבלת פרויקט ועד סיומו, על הספק חלה האחריות לניהול וקיום הביטוחים של ספקי המשנה. הספק לא יעסיק ספק משנה ללא ביטוח בתוקף. הספק יידרש לחתום על הצהרה בנדון מעת לעת וכמו כן יספק לרשות אסמכתאות להוכחת קיום הביטוחים הנדרשים, שלו ושל ספקי המשנה.
- 19.17. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של הרשות על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לערוך ביטוחים כמוגדר בנספח י' למסמכי המכרז

20. רישיונות והיתרים

- 20.1. הספק מתחייב שיהיו בידיו ובידי המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות (רישיון עסק, מכבי אש, משטרת ישראל וכיו"ב) במשך כל תקופת ההסכם. הספק ידאג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההסכם פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הספק והספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. הרשות תהיה רשאית לדרוש מהספק הצגת רישיונות/אישורים אלה.

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

20.2. הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם בנושאים הקשורים למתן השרות נשוא מכרז זה.

20.3. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאית הרשות לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. הספק ועובדי

21.1. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת הרשות לפעולתו של הספק על פי ההסכם. **בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד** בין הרשות לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהרשות פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.

21.2. הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק ו/או ספקי המשנה יהיו האחראים היחידים והבלעדיים כלפי העובדים, או המועסקים, או ספקי המשנה שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.

21.3. נציג הרשות לרבות הממונה על הביטחון ברשות, יהיו רשאים לדרוש מהספק הרחקתו של עובד מבצוע שירותים נשוא הסכם זה, על פי שיקול דעתם הבלעדי והסופי וללא מתן נימוקים והספק מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שנדרש לעשות כן. מובהר בזאת שהספק לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו בגין שירותים של עובד שבוצעו שלא בהתאם להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

21.4. הרשות לא תהא חייבת לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו בשל כך שנציג הרשות דרש את הרחקתו של עובד על כל הכרוך בכך.

סעיף זה הנו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

22. פרק ביטוח יפורסם במהלך ימי פרסום של המכרז. יש לחתום עליו ולצרפו בהגשת כלל

מסמכי המכרז

23. הפסקת ההתקשרות:

- 23.1. מוסכם בזה כי הרשות תהא רשאית להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהרשות תהא חייבת לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעלה הרשות מכוח זכותה על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד למועד ההפסקה.
- 23.2. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן תהא הרשות רשאית להודיע לאתגר על ביטול ההתקשרות והספק יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:
- 23.3. פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע שירותים נשוא ההסכם. לצורך סעיף זה, פיגור משמעותו איחור באספקת שירות ו/או אי אספקתם 3 פעמים ובהתאם לקבוע בסעיף 6 לעיל.
- 23.4. פגיעה ברמת שירות בהתאם לקבוע בהסכם ובהתאם לדרישות הרשות.
- 23.5. אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבע בהסכם, לאחר שניתנה לספק הזמנת עבודה נוספת לתיקון המצב ועמידה בהתחייבויותיו המהותיות.
- 23.6. הפר הספק את ההסכם ו/או יגרום לביטולו מכל סיבה שהיא, יחויב הספק בתשלום הנזקים שנגרמו לרשות כתוצאה מהפרת ההסכם על ידו ולכיסוי ההוצאות שיגרמו לרשות כתוצאה מהצורך להתקשר עם ספק חליפי.
- 23.7. אם תוגש כנגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שלושים (30) יום.
- 23.8. אם יוצא נגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים או ימונה לו מפרק זמני.
- 23.9. אם יוטל עיקול על נכסי הספק, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.
- 23.10. אם יורשע הספק בעבירה פלילית ו/או יוגש נגדו כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגדו חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.
- 23.11. אם ימצא כי הספק העביר מידע השייך לרשות לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם הרשות.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

24. קיום ההסכם בתום לב ובנאמנות

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

24.1. הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן בתום לב ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

25. ערבויות ובטחונות

25.1. כבטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה מתחייב הספק להמציא מעבר לחתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מבטח מורשה כהגדרתו בחוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981, אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן על סך [REDACTED] ש שתעמוד בתוקפה עד תום הרבעון הראשון לאחר תום תקופת ההסכם. (נוסח הערבות מצ"ב כנספח א').

25.2. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על הרשות חובה כלשהיא.

25.3. הערבות תשוחרר בהתקיים התנאים המצטברים הבאים:

- השלמת כל השירותים הנדרשים במסגרת המכרז וכפי שהוטלו על הספק.
- העברת כלל החומרים, המפות, המידע אשר נוצרו על ידי הספק במהלך עבודתו.
- הגשת כתב היעדר תביעות חתום ואישור חשבון סופי על ידי הרשות.

26. קיזוז ועיכבון

26.1. מוצהר ומוסכם כי לרשות הזכות לקזוז מכל תמורה כספית לה זכאי הספק על פי הסכם זה כל חוב, הוצאה ו/או תשלום שנעשו על ידי הרשות או שהיא נדרשת לבצעם והם מוטלים על פי הסכם זה על הספק כל תשלום שהספק חייב לרשות כפיצוי מוסכם על פי הסכם זה. בהתחשב במהות השירות ויחודו הספק מוותר בזאת על זכות העיכבון העומדת לרשותו עפ"י כל דין.

27. הוראות עיקריות ובסיסיות

27.1. הצדדים מסכימים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13 ו-15 להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הצעדים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

28. הוראות כלליות

28.1. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידה של הרשות במימוש זכות מזכויותיה על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות.

28.2. כל שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה כמו גם כל שינוי אחר בו, יהא חסר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.

28.3. פרשנות

מכרז מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות פיתוח, סיוע בשיווק ושירותי תכנון

עבור הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

מכרז מס' 1/2016

כדי למנוע הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המכרז קובעים הצדדים כדלקמן:

- הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם ע"י הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.
- כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.
- לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים להסכם.

28.4. המצאת אישורים

- כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק ע"י הרשות לפי הסכם זה ימציא הספק את האישורים הבאים:
- תעודת עוסק מורשה בת תוקף עפ"י חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.
- אישור שנתי בר תוקף משלטונות מס ערך מוסף על דיווח כדין בכל שנת כספים במשך תקופת קיומו של הסכם זה.

28.5. סמכות השיפוט

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים ו/או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בבאר שבע.

28.6. משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תראה כמתקבלת תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד תיחשב כשנתקבלה במועד המסירה.

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

המזמין: _____

הספק: _____

נספח א' להסכם – נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד ממשלת ישראל

באמצעות הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך ₪ (במילים –

_____)

שיוצמד למדד*) _____ מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן

"החייב") מס' ח.פ. / ע.ר. _____ בקשר עם חוזה

_____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו

במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת

הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק

הסכום האמור מאת החייב. **ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך _____**

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק _____ / חב' הביטוח

שכתובתו: _____ שם הבנק/חב' הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף
_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ תאריך
_____ שם מלא
_____ חתימה וחותמת

*ערבות צמודה למדד המחירים לצרכן